

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2024

**Comité de Ética, Conducta y Prevención de
Conflictos de Interés**



Ejercicio 2024

INDICE

ORGANIGRAMA DEL CECPCI	3
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024	4
I. DIFUSIÓN	8
II. SESIONES DEL COMITÉ	9
1. Primera sesión del Comité de la UPRR:	10
2. Segunda sesión del Comité de la UPRR:.....	12
3. Tercera sesión del Comité de la UPRR:	14
4. Cuarta sesión del Comité de la UPRR:.....	16
V. CARTAS COMPROMISO.....	21
VI. CLÁUSULAS DE CONFIDENCIALIDAD	31
VII. CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN.....	35
1. Vida sin violencia	36
2. Inducción a la igualdad entre mujeres y hombres	38
3. Cero Tolerancia - ¡Súmate al Protocolo!	40
4. Comunicación incluyente sin sexismo	40
5.- Presentamos la gráfica del personal que tomo los cursos antes mencionados y su porcentaje	43
VIII.- CUMPLIMIENTO DE VALORES	45
IX.- ATENCIÓN DE QUEJAS O DENUNCIAS	47
X.- ENCUESTA DE CONFLICTOS ÉTICOS EN EL TRABAJO	49

ORGANIGRAMA DEL CECPCI

COMITÉ DE ÉTICA, CONDUCTA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS



EL Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés, fue Instalado por el Dr. Héctor Diez Rodríguez, Rector, en fecha 15 de marzo de 2024. Asentado en Acta.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Siguiendo los lineamientos establecidos el artículo 3, numeral I, de los “Lineamientos para la Integración, Organización, Funcionamiento y Evaluación de los Comités de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés en las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal y la guía para la elaboración y actualización del Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal” (anexo al POE No. 63, 25 de mayo de 2023), este Comité elaboró un “Programa Anual de Trabajo 2024” dentro del primer trimestre, mismo que fue aprobado unánimemente por todos los integrantes del comité de ética, en su primera sesión ordinaria celebrada el día 15 de marzo de 2024, el cual quedó de la siguiente manera:

NO	TEMA	OBJETIVOS	METAS	INDICADOR	ACTIVIDAD	FECHAS DE INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN	MÉTODO DE VERIFICACIÓN	RIESGO
1	Difusión	Organizar la planeación y difusión de la información al personal de la UPRR sobre las acciones para el fortalecimiento en materia de ética pública y conflictos de interés.	Difundir 1 tema bimestralmente a través de infografías y medios electrónicos al 100% del personal lo siguiente: - Mecanismos de denuncia - Información sobre conductas no éticas. - La importancia de los valores - Dignidad de la persona - Desarrollo ético - Reglas de integridad.	Número de acciones de difusión realizadas / número de acciones de difusión incluidas en el PAT *100	1.- Publicar mediante los medios oficiales los nuevos miembros del Comité Ética de la UPRR. 2.- Divulgación del Código de Conducta de la UPRR, de las Reglas de Integridad, y del Código de Ética de las y los servidores públicos del Poder Ejecutivo del estado de Tamaulipas. 3.- Difundir 1 tema bimestralmente a través de infografías y medios electrónicos al 100% del personal lo siguiente: Mecanismos de denuncia, información sobre conductas no éticas, La importancia de los valores, Dignidad de la persona, Desarrollo ético y Reglas de integridad.	20/03/2024	22/11/2024	Imagenes de pantalla, links de acceso a las publicaciones e impresión de correos electrónicos enviados. Fotografías de las infografías en áreas de la UP.	Desfase en la revisión de la información en los medios electrónicos.
2	Confidencialidad	Cumplir el compromiso de garantizar la confidencialidad de los procesos de operación del Comité de Ética.	Garantizar por parte del Comité la nula propagación de la información confidencial y la protección de los datos, mediante el derecho de la privacidad.	Total del personal/numero de miembros adheridos a las cláusulas de confidencialidad*100	Adhesión a la Cláusula de confidencialidad mediante la firma del personal.	13/03/2024	22/09/2024	Anexo de la Cláusula de confidencialidad firmada en el archivo personal.	Variación del personal.
3	Capacitación y sensibilización	Promover el conocimiento e impulsar la participación de las y los servidores públicos de la institución a través de cursos que fomenten la ética, impartidos por instituciones gubernamentales y organismos descentralizados con plataformas digitales.	Contar con la participación de un 80% de las y los servidores públicos en los cuatro cursos promovidos por el Comité de Ética. Tomando en cuenta el personal activo en el momento que se imparte el curso.	Cantidad de personal que recibieron los cuatro cursos / Cantidad de Servidores Públicos en la institución*100	Cursar por parte del personal las capacitaciones en línea de los siguientes temas: - Vida sin violencia - Inducción a la igualdad entre mujeres y hombres - Cero Tolerancia - (Súmate al Protocolo) - Comunicación incluyente sin sexismo	11/06/2024 11/06/2024 20/08/2024 20/08/2024	08/08/2024 08/08/2024 10/10/2024 10/10/2024	Oficios de notificación de cursos Constancias de terminación del curso. Calendario de los cursos	Actividades extra programadas Variación del personal.
4	Carta Compromiso	Promover la firma de la carta compromiso del Código de Ética y de conducta.	Carta compromiso firmada por el 90% del personal e la Universidad.	Cantidad de cartas compromiso firmadas/cantidad de personal activo en la UPRR*100	Firma de carta compromiso por el personal activo en el ejercicio fiscal correspondiente	13/03/2024	13/10/2024	Cartas compromiso firmadas.	Variación del personal
5	Verificar el cumplimiento de valores y/o principios éticos, y reglas de integridad	Realizar una valoración ética mediante un instrumento que evalúe el comportamiento que se lleva a cabo por los servidores públicos bajo los valores y principios que rigen a la Institución: Lealtad, Respeto, Responsabilidad, Calidad Educativa y Liderazgo.	Aplicar dos encuestas de evaluación de ética contestada por el 90% del personal de la UPRR.	Cantidad de personal que respondió la encuesta/cantidad de personal en la UPRR*100	1.- Realizar una encuesta en linea mediante aplicaciones de formularios, sobre "Evaluación del cumplimiento de los Códigos de ética y el Código de conducta de la UPRR" 2.- Realizar encuesta sobre "Conflictos éticos en el trabajo"	13/03/2024 17/06/2024	14/06/2024 22/11/2024	Revisión de Reporte estadístico de Formulario de Google. Oficios con aviso de recibido Archivo digital de las respuestas mediante la aplicación de Google https://	Desfase de la información. Actividades extra programadas
6	Atención a quejas y/o denuncias.	Intervenir de forma eficiente y adecuada los reportes y/o denuncias que se soliciten de la comunidad universitaria ante el Comité.	Atención del 100% de las denuncias atendidas	Número de total de quejas y denuncias atendidas / Número total de quejas o denuncias recibidas durante el año * 100	1.- Realizar la solicitud mediante el llenado del formato para la intervención del Comité de Ética. 2.- El Comité establecerá el tipo de sesión y la fecha para encargarse de la queja y/o denuncia. 3.- Realizar el acta de la resolución.	01/01/2024	31/12/2024	Solicitud mediante el llenado del formato. Reporte de la resolución final a las partes involucradas.	La inconformidad y no cumplimiento de una de las partes
7	informe anual de actividades.	Generar un informe anual del comité para manifestar las acciones que fueron establecidas en el PAT 2024.	Elaborar un informe completo con las estadísticas de cumplimiento de las acciones establecidas en el PAT.	Número de objetivos alcanzados/número de objetivos planeados*100	Elaborar un reporte escrito donde se describan las acciones cumplidas por el Comité de Ética planificadas en el PAT durante el ejercicio fiscal 2024.	13/03/2024	13/12/2024	Acta de sesión donde se presenta y aprueba el PAT.	Retraso en la elaboración por actividades no previstas. Envío de informe anual a Contraloría Gubernamental.



No	TEMA	OBJETIVOS	METAS	INDICADOR	ACTIVIDAD	FECHAS DE INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN	MÉDIO DE VERIFICACIÓN	RIESGO
1	Difusión	Organizar la planeación y difusión de la información al personal de la UPRR sobre las acciones para el fortalecimiento en materia de ética pública y conflictos de interés.	Difundir 1 tema bimestralmente a través de infografías y medios de difusión electrónicos al 100% del personal del siguiente:	Número de acciones de difusión realizadas / número de infografías y medios de difusión electrónicos al 100% del personal del siguiente:	1- Publicar mediante los medios oficiales los nuevos miembros del Comité Ética de la UPRR. 2- Divulgación del Código de Conducta de la UPRR, de las Reglas de Integridad, y del Código de Ética de las y los servidores públicos del Poder Ejecutivo del estado de Tamaulipas. 3. Difundir 1 tema bimestralmente a través de infografías y medios electrónicos al 100% del personal lo siguiente: Mecanismos de denuncia, información sobre conductas no éticas, La importancia de los valores, Dignidad de la persona, Desarrollo Ético y Reglas de Integridad.	20/03/2024	22/11/2024	Imágenes de pantalla, links de acceso a las publicaciones e impresión de correos electrónicos enviados.	Desfase en la revisión de la información en los medios electrónicos.
2	Confidencialidad	Cumplir el compromiso de garantizar la confidencialidad de los procesos de operación del Comité de Ética.	Garantizar por parte del Comité la nula propagación de la información confidencial y la protección de los datos mediante el derecho de la privacidad.	Total del personal/número de miembros adheridos a las cláusulas de confidencialidad*100	Adhesión a la Cláusula de confidencialidad mediante la firma del personal.	13/03/2024	22/09/2024	Anexo de la Cláusula de confidencialidad firmada en el archivo personal.	Variación del personal.
3	Capacitación y sensibilización	Promover el conocimiento e impulsar la participación de las y los servidores públicos de la institución a través de cursos que fomentan la ética, impartidos por instituciones gubernamentales y organismos descentralizados con plataformas digitales.	Contar con la participación de un 80% de las y los servidores públicos en los cuatro cursos promovidos por el Comité de Ética. Tomando en cuenta el personal activo en el momento que se imparte el curso.	Cantidad de personal que recibieron los cuatro cursos / Cantidad de Servidores Públicos en la Institución*100	Cursar por parte del personal las capacitaciones en línea de los siguientes temas: - Vida sin violencia - Inducción a la igualdad entre mujeres y hombres - Cero Tolerancia - (Súmate al Protocolo) - Comunicación incluyente sin sexismo	11/06/2024 11/06/2024 20/08/2024 20/08/2024	08/08/2024 08/08/2024 10/10/2024 10/10/2024	Oficios de notificación de cursos. Constancias de terminación del curso. Calendario de los cursos	Actividades extra programadas Variación del personal.

 Tamaulipas
Gobierno del Estado

Secretaría
de Educación

Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflicto de Interés									
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2024									
4	Carta Compromiso	Promover la firma de la carta compromiso del Código de ética y de conducta.	Carta compromiso firmada por el 90% del personal y la universidad.	Cantidad de cartas compromiso firmadas/cantidad de personal activo en la UPRR*100	Firma de carta compromiso por el personal activo en el ejercicio fiscal correspondiente	13/03/2024	13/10/2024	Cartas compromiso firmadas	Variación del personal
5	Verificar el cumplimiento de valores y/o principios éticos, y reglas de integridad	Realizar una valoración ética mediante un instrumento que evalúe el comportamiento que se espera de las y los servidores públicos bajo los valores y principios que rigen a la institución: Lealtad, Respeto, Responsabilidad, Calidad Educativa y Liderazgo.	Aplicar dos encuestas de evaluación de ética contestada por el 90% del personal de la UPRR.	Cantidad de personal que respondió la encuesta/cantidad de personal activo en la UPRR*100	1- Realizar una encuesta en línea mediante aplicaciones de formularios, sobre "Evaluación del cumplimiento de los Códigos de ética y el Código de conducta de la UPRR" 2- Realizar encuesta sobre "Conflictos éticos en el trabajo"	13/03/2024 17/06/2024	14/06/2024 22/11/2024	Revisión de Reporte estadístico de Formulario de Oficios con acuse de recibo Archivo digital de las respuestas mediante la aplicación de Google forms.	Desfase de la información Actividades extra programadas
6	Atención a quejas y/o denuncias.	Atender de forma eficiente y adecuada los reportes y/o denuncias que se soliciten de la comunidad universitaria ante el Comité.	Atención del 100% de las solicitudes presentadas en el Comité de Ética.	Número de total de quejas y/o denuncias atendidas / Número total de quejas y/o denuncias recibidas durante el año *100	1- Realizar la solicitud mediante el formato para para la intervención del Comité de Ética. El Comité establecerá el tipo de sesión y la fecha para encargarse de la queja y/o denuncia. 3. Realizar el acta la resolución.	01/01/2024	31/12/2024	Solicitud mediante el llenado del formato. Reporte de la resolución final a las partes involucradas.	La inconformidad y no cumplimiento de una de las partes
7	Informe anual de actividades.	Generar un informe anual del comité para manifestar las acciones que fueron establecidas en el PAT 2024.	Elaborar un informe completo con las estadísticas de cumplimiento de las acciones establecidas en el PAT.	Número de objetivos alcanzados/número de objetivos planeados*100	1- Realizar un reporte escrito donde se describan las acciones cumplidas por el Comité de Ética planificadas en el PAT durante el ejercicio fiscal 2024.	13/03/2024	13/12/2024	Acta de sesión donde se presenta y aprueba el PAT. Envío de Informe anual a Contraloría Gubernamental.	Retraso en la elaboración por actividades no previstas.

Presidente		Vocal 1
Lic. Ricardo Escamilla Perales		
Suplente de la Coordinadora		
Mtra. Kim Karem Loyda Argüello	Mtro. Javier Cuellar Olivares	Dr. Heriberto René Saldaña Saldaña

Ministro/a Relaciones Exteriores	Ministro/a de Desarrollo Social	Ministro/a de Hacienda
Ministro/a de la Defensa	Ministro/a de la Gobernación	Ministro/a de la Función Pública
Ministro/a de la Seguridad Pública	Ministro/a de la Salud	Ministro/a de la Función Pública
Ministro/a de la Economía	Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Función Pública
Ministro/a de la Cultura	Ministro/a de la Educación	Ministro/a de la Función Pública

Secretaria		
Mtra. Kim Karem Loyda Argüello	Mtro. Javier Cuellar Olivares	Dr. Heriberto René Saldaña Saldaña

Ministro/a de la Defensa	Ministro/a de la Gobernación	Ministro/a de la Función Pública
Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Salud	Ministro/a de la Función Pública
Ministro/a de la Economía	Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Función Pública
Ministro/a de la Cultura	Ministro/a de la Educación	Ministro/a de la Función Pública
Ministro/a de la Seguridad Pública	Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Función Pública

Ministro/a de la Salud	Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Función Pública
Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Salud	Ministro/a de la Función Pública
Ministro/a de la Economía	Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Función Pública
Ministro/a de la Cultura	Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Función Pública
Ministro/a de la Seguridad Pública	Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Función Pública

Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Salud	Ministro/a de la Función Pública
Ministro/a de la Salud	Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Función Pública
Ministro/a de la Economía	Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Función Pública
Ministro/a de la Cultura	Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Función Pública
Ministro/a de la Seguridad Pública	Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Función Pública

Ministro/a de la Economía	Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Función Pública
Ministro/a de la Cultura	Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Función Pública
Ministro/a de la Seguridad Pública	Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Función Pública
Ministro/a de la Salud	Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Función Pública
Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Salud	Ministro/a de la Función Pública

Ministro/a de la Cultura	Ministro/a de la Seguridad Pública	Ministro/a de la Salud
Ministro/a de la Seguridad Pública	Ministro/a de la Cultura	Ministro/a de la Salud
Ministro/a de la Salud	Ministro/a de la Cultura	Ministro/a de la Seguridad Pública
Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Cultura	Ministro/a de la Seguridad Pública
Ministro/a de la Economía	Ministro/a de la Cultura	Ministro/a de la Seguridad Pública

Ministro/a de la Salud	Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Seguridad Pública
Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Salud	Ministro/a de la Seguridad Pública
Ministro/a de la Economía	Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Seguridad Pública
Ministro/a de la Cultura	Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Seguridad Pública
Ministro/a de la Seguridad Pública	Ministro/a de la Salud	Ministro/a de la Infraestructura

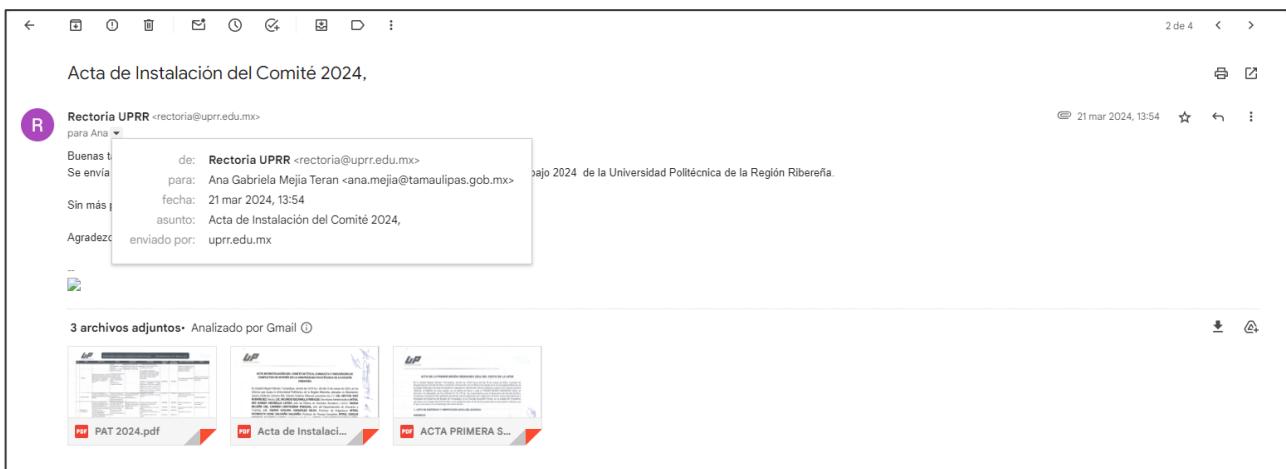
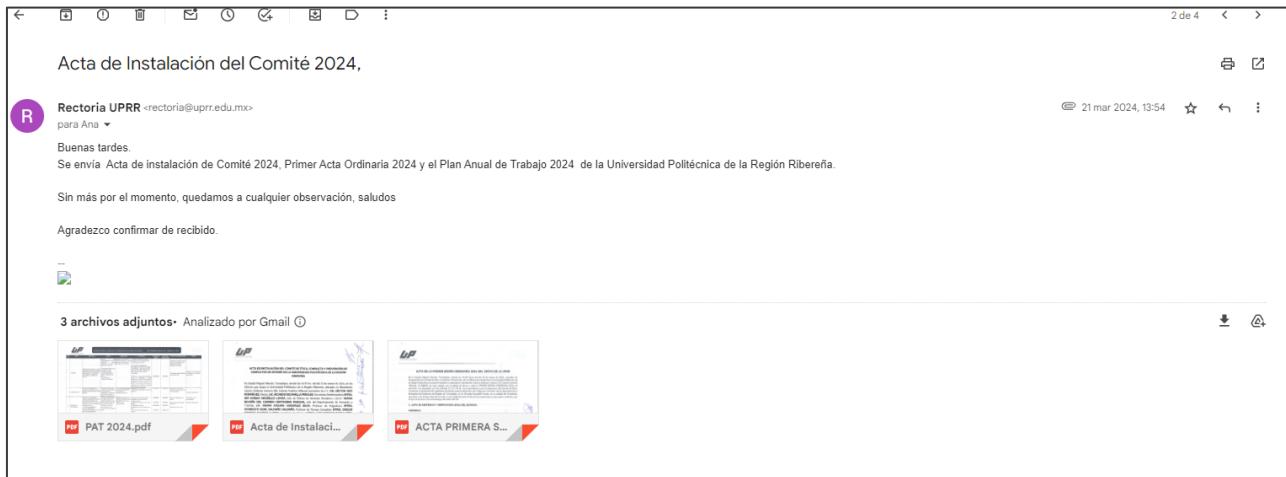
Ministro/a de la Economía	Ministro/a de la Cultura	Ministro/a de la Infraestructura
Ministro/a de la Cultura	Ministro/a de la Economía	Ministro/a de la Infraestructura
Ministro/a de la Seguridad Pública	Ministro/a de la Economía	Ministro/a de la Infraestructura
Ministro/a de la Salud	Ministro/a de la Economía	Ministro/a de la Infraestructura
Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Economía	Ministro/a de la Cultura

Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Salud	Ministro/a de la Economía
Ministro/a de la Salud	Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Economía
Ministro/a de la Economía	Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Salud
Ministro/a de la Cultura	Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Salud
Ministro/a de la Seguridad Pública	Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Salud

Ministro/a de la Salud	Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Cultura
Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Salud	Ministro/a de la Cultura
Ministro/a de la Economía	Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Cultura
Ministro/a de la Cultura	Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Salud
Ministro/a de la Seguridad Pública	Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Salud

Ministro/a de la Economía	Ministro/a de la Cultura	Ministro/a de la Seguridad Pública
Ministro/a de la Cultura	Ministro/a de la Economía	Ministro/a de la Seguridad Pública
Ministro/a de la Seguridad Pública	Ministro/a de la Economía	Ministro/a de la Cultura
Ministro/a de la Salud	Ministro/a de la Economía	Ministro/a de la Cultura
Ministro/a de la Infraestructura	Ministro/a de la Economía	Ministro/a de la Cultura

En fecha 21 de marzo se envió el Programa Anual de Trabajo 2024, a Contraloría Gubernamental del Estado por medio de su enlace con esta dependencia al correo electrónico ana.mejia@tamaulipas.gob.mx, anexando la certificación tanto del PAT, como del Acta que lo aprueba, tal como se muestra en la siguiente imagen:



**CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA REGIÓN
RIBEREÑA, DOCUMENTO ENVIADO AL DR. OMAR BECERRA TREJO, CONSEJERIA
JURIDICA DEL ESTADO, PARA SU PUBLICACION EN EL PERIODICO OFICIAL DEL
ESTADO**



A continuación, se presentan las actividades acordadas en el Programa Anual de Trabajo 2024 que se han organizado en cada una de las sesiones del Comité de ética según su tema a tratar:

I. DIFUSIÓN

1.- DIFUSIÓN DE LA REGLAMENTACIÓN Y CÓDIGO DE ÉTICA DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE TAMAULIPAS

Atendiendo al artículo 12, Capítulo II De las obligaciones y atribuciones de los Comités, del Lineamiento para las Operación del Comité de Ética CECPCI 2023, que solicita: XVII. Difundir y promover los contenidos del Código de Ética y del Código de Conducta, privilegiando la prevención de actos de corrupción y de conflictos de intereses, es por ello por lo que se utilizó una estrategia en la difusión de los Códigos de Conducta y Reglas de Integridad que rigen al Comité de Ética, fue compartirlo mediante el correo institucional el día 4 de junio del 2024, por lo que se entregaron a las y los servidores públicos de la UPRR:

También con esto se cumple la solicitud del Director de Investigación y Anticorrupción de la Contraloría Gubernamental, que se difundieran los Códigos de Ética y Conducta.

II. SESIONES DEL COMITÉ

Atendiendo lo establecido en el artículo 3, fracción IX y 12 de los Lineamientos para la operación del Comité de Ética, Conducta y Conflictos de Interés para la aplicación del Código de Conducta de las Dependencias y Entidades del Gobierno del Estado de Tamaulipas, se programó mediante el acuerdo CECPCI/SO/01-2023/03 el siguiente calendario de sesiones:

NÚMERO	CONVOCATORIA	SESIÓN	HORARIO
Primera	14 de marzo	15 de marzo	13:30 horas
Segunda	8 de mayo	9 de mayo	13:30 horas
Tercera	11 de julio	12 de julio	13:30 horas
Cuarta	7 de noviembre	8 de noviembre	13:30 horas

Para dar cumplimiento a los artículos 13 y 19 de los lineamientos anteriormente invocados, se expedieron convocatorias para sesionar en la cuales se incluía el orden del día, mismo que contenían los requisitos mínimos. Asimismo, se levanta acta por cada sesión, el cual también reúne con los requisitos solicitados. En el ejercicio que se informa de las sesiones programadas, se realizaron las sesiones siguientes:

NÚMERO	SESIÓN	HORARIO	TIPO
Primera	15 de marzo	14:00 horas	Ordinaria
Segunda	9 de mayo	13:30 horas	Ordinaria
Tercera	10 de julio	13:30 horas	Ordinaria
Cuarta	8 de noviembre	14:00 horas	Ordinaria

1. Primera sesión del Comité de la UPRR:

Se realizó la primera reunión ordinaria del día 15 de marzo de 2024, reunidos los integrantes del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Ribereña en la rectoría.



NO. DE ACUERDO	ACUERDO	OBSEVACIONES
CECP/01/01-2024/01	Se aprueba el Orden del Día de la Primera Sesión Ordinaria 2024.	Se aprueba por unanimidad.

Universidad Politécnica de la Región Riberiana
 C.C.T. 28EP000038
 Lázaro Cárdenas 100, Col. Los Gómez del Río #325
 Col. Americo Villarreal
 C.P. 85000 Alvarado, Tamaulipas, C.P. 89000
 Tel: (867) 5728800 extensión 4000

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL CECPI DE LA UPRR

En la Ciudad Miguel Alemán, Tamaulipas, siendo las 14:00 horas del día 15 de marzo de 2024, reunidos los integrantes del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberiana en la sala de maestros y ubicada en Libramiento Lázaro Cárdenas número 325, Colonia Americo Villarreal, C.P. 89000, de esta ciudad, con el objeto de llevar a cabo la PRIMER SESIÓN ORDINARIA 2024, en atención a lo dispuesto en los Lineamientos 12, 13 y 19 de los Lineamientos para el Operación del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberiana y Entidades del Gobierno del Estado de Tamaulipas, el Lic. Ricardo Escamilla Perales, en su calidad de Presidente, agradece a los integrantes del Comité y a sus suplentes estar el día de hoy presentes en esta sesión ordinaria, por lo que se da inicio con el desahogo del orden del día:

I.- LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN LEGAL DEL QUÓMUM.

MIEMBROS

Presidente	Ricardo Escamilla Perales	Presente
Secretaria	Kim Karen Argüello Loyola	Presente
Vocal 1	Heriberto Rene Saldaña Saldaña	Presente
Vocal 2	Indira Idolina González Silva	Presente
Invitado	Hector Díez Rodríguez	Presente

MIEMBROS SUPLENTES

Coordinador	Javier Cuellar Olivares	Presente
-------------	-------------------------	----------

---- Despues de haber efectuado el pase de lista, el Presidente manifiesta que se encuentran presentes ---- miembros propietarios de 5 que integran este Comité, por tanto, existe QUÓMUM LEGAL, previsto por el artículo 23 de los Lineamientos para la Operación del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés, para la aplicación del Código de Conducta de las Dependencias y Entidades del Gobierno del Estado de Tamaulipas; en consecuencia, se declaran legalmente instalados los trabajos de la PRIMER SESIÓN ORDINARIA 2024, y los acuerdos que se tomen durante la misma serán válidos.

IL.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

- LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DE QUÓMUM.
- LECTURA Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE INSTALACIÓN.
- APROBACIÓN DEL CALENDARIO ANUAL DE SESIONES PARA EL 2024.
- APROBACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2024.
- ACUERDOS TOMADOS Y DESIGNACIÓN DE RESPONSABLES.
- ASUNTOS GENERALES.
- CLASURA DE LA SESIÓN.

---- Una vez leido el orden del día, se somete a votación y se toma el siguiente acuerdo:

III.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE INSTALACIÓN.

El Presidente solicita la dispensa de la lectura del acta de la sesión anterior, ya que fue firmada al margen y calce por todos los que en ella intervieron. Una vez aprobada por los miembros la omisión, la lectura se somete a votación y se toma el siguiente acuerdo:

NO. DE ACUERDO	ACUERDO	OBSERVACIONES
CECPG/50/01-2024/02	Se aprueba el acta de la sesión anterior celebrada el 13 de marzo de 2024.	Se aprueba por unanimidad.

IV.- APROBACIÓN DEL CALENDARIO ANUAL DE SESIONES PARA EL 2024.

En uso de la palabra, el Presidente muestra a los integrantes la propuesta del calendario de sesiones ordinarias para el 2024, asimismo, manifiesta que, respecto a las sesiones extraordinarias, éstas se desarrollarán de conformidad con la prioridad del asunto que no permita esperar hasta la sesión ordinaria.

CALENDARIO SESIONES ORDINARIAS 2024 CECPG/50/01/2024

NÚMERO	CONVOCATORIA	SESIÓN	HORARIO
Primera	14 de marzo	15 de marzo	13:30 horas.
Segunda	8 de mayo	9 de mayo	13:30 horas.
Tercera	17 de julio	18 de julio	13:30 horas.
Cuarta	7 de noviembre	8 de noviembre	13:30 horas.

Una vez leído lo anterior, se somete a votación y se toma el siguiente acuerdo:

NO. DE ACUERDO	ACUERDO	OBSERVACIONES
CECPG/50/01-2024/03	Se aprueba el calendario de sesiones ordinarias para el 2024.	Se aprueba por unanimidad.

V.- PROUESTA DE ACTIVIDADES PARA EL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2024.

El Presidente presenta el PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2024, con las sugerencias y modificaciones presentadas por los miembros e invitados, previo a la sesión, y cuestiona si bien es más propuesta, no habiendo más comentarios se pasa al siguiente punto.

VI.- APROBACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2024.

El Presidente manifiesta, que una vez revisado y leído el Programa Anual de Trabajo 2024 definitivo, se somete a votación y se toma el siguiente acuerdo:

NO. DE ACUERDO	ACUERDO	OBSERVACIONES
CECPG/50/01-2024/04	Se aprueba el Programa Anual de Trabajo 2024 (Anexo 1).	Se aprueba por unanimidad.

VII.- ACUERDOS TOMADOS Y DESIGNACIÓN DE RESPONSABLE.

Universidad Politécnica de la Región Ribereña
C.C.T. 28000000000000000000
Luisana Llano Cárdenas C.P. 80125
C.A. América Villalobos
Calle Miguel Allende, Tamaulipas, C.P. 88300
Tel. (869) 7923880 | rectoria@upr.edu.mx

2

 MARZO 2024
Mes de la
Investigación
Especial e
Industria

NO. DE ACUERDO	ACUERDO	OBSERVACIONES	RESPONSABLES
CECP/CO/01-2024/01	Se aprueba el Orden del Día de la Primera Sesión Ordinaria 2024.	Ninguna	Todos
CECP/CO/01-2024/02	Se aprueba el acta de la sesión anterior celebrada el 13 de marzo de 2024.	Ninguna	Todos
CECP/CO/01-2024/03	Se aprueba el calendario de sesiones ordinarias para el 2024.	Ninguna	Todos
CECP/CO/01-2024/04	Se aprueba el Programa Anual de Trabajo 2024	Anexo 1	Todos

VIII.- ASUNTOS GENERALES.

El Presidente informa a los miembros que no hay asuntos generales que tratar.

IX.- CLAUSURA DE LA SESIÓN.

En uso de la voz, el Presidente informa a los miembros que, no habiendo más acuerdos que tomar y asuntos que tratar, da por clausurada la PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2024, siendo las 15:00 horas del día 15 de marzo del 2024.


Presidente
Lic. Ricardo Escalante Berlanga
Secretario Administrativo

Secretaria

Mtra. Kim Karem Argiello Loyda
Jefe de Oficina de Servicios Escolares

Suplente de la Coordinadora

Mtro. Javier Cuellar Olivares
Jefe del Departamento de Servicios Informáticos

Universidad Politécnica de la Región Ribereña
C.C.T. 2819000038
Libramiento Libano-Cárdenas del Río #235
C.P. 86000
Ctg. Miguel Aleman, Tamaulipas, CP 86000
Tel. (0917) 771-8880; rectoria@upr.edu.mx

3

MARZO
2024
Más de la
Educación
Especial e
Inclusiva

 Vocal 1  Mtro. Heriberto Rejón Saldarriaga Profesor de Tiempo Completo	Vocal 2  Lic. Indira Idolina González Silva Profesora de Asignatura
Invitado  Dr. Héctor Díaz Rodríguez Rector	
<p><i>ESTAS FIRMAS CORRESPONDEN A EL ACTA DE LA 1^{RA} SO DEL COMITÉ DE ÉTICA, CONDUCTA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA REGIÓN RIBERERA, CELEBRADA EL DÍA 15 DE MARZO DE 2024.</i></p>	

2. Segunda sesión del Comité de la UPRR:

Se realizó la segunda reunión ordinaria del día 9 de mayo de 2024, reunidos los integrantes del CECPCI en las instalaciones de la rectoría teniendo un cuórum de 5 miembros, siendo las 13:30 de la tarde.



ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL CECPCL DE LA UPRR

En la Ciudad Miguel Alemán, Tamaulipas, siendo las 10:00 horas del día 9 de mayo de 2024, reunidos los integrantes del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberena en la sala de reuniones de rectoría y ubicada en Libramiento Lázaro Cárdenas, número 325, Colonia América Villarreal, C.P.88300, de esta ciudad, con el objeto de llevar a cabo la **SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2024**, en atención a lo establecido en los artículos 12, 13 y 19 de los Lineamientos para la Operación del Comité de Ética y Conducta y Prevención de Conflictos de Interés, así como en el Código de Conducta de las Dependencias y Entidades del Gobierno del Estado de Tamaulipas, el Lic. Ricardo Escamilla Perales, en su calidad de Presidente, agradece a los integrantes del Comité y a sus suplentes estar el día de hoy presentes en esta sesión ordinaria, por lo que se da inicio con el desahogo del orden del día:

I.- LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN LEGAL DEL QUÓRUM.

MIEMBROS

Presidente	Ricardo Escamilla Perales	Presente
Secretaria	Kim Karen Argüello Loyda	Presente
Coordinadora	María Begón del Carmen Cartagena Pascual	Presente
Vocal 1	Heriberto Rene Saldaña Saldaña	Presente
Invitado	Héctor Díez Rodríguez	Presente

MIEMBROS SUPLENTES

Vocal 2	Rebeca Rivera Delgado	Presente
---------	-----------------------	----------

..... Deseando de haber efectuado el paso de lista, el Presidente manifiesta que se encuentran presentes 5 miembros propietarios de 5 que integran este Comité, por tanto, existe **QUÓRUM LEGAL**, previsto por el artículo 23 de los Lineamientos para la Operación del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés, para la aplicación del Código de Conducta de las Dependencias y Entidades del Gobierno del Estado de Tamaulipas; en tal virtud, se declaran legalmente instaladas los trabajos de la **SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2024**, y los acuerdos que se tomen durante la misma serán válidos.

II.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

I. LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM.
II. AVANZOS DEL CUMPLIMIENTO DEL PAT 2024.
III. ATENCIÓN DE QUEJAS Y DENUNCIAS.
IV. ACUERDOS TOMADOS Y DESIGNACIÓN DE RESPONSABLES.
V. ASUNTOS GENERALES.
VI. CLAUSURA DE LA SESIÓN.

..... Una vez leído el orden del día, se somete a votación y se toma el siguiente acuerdo:

NO. DE ACUERDO	ACUERDO	OBSERVACIONES
CECPCL/SO/02-2024/01	Se aprueba el Orden del Día de la Segunda Sesión Ordinaria 2024.	Se aprueba por unanimidad.

.....

1

III.- AVANZOS DEL CUMPLIMIENTO DEL PAT 2024.

..... El Presidente solicita la lectura del Avance del cumplimiento del PAT 2024 hasta el día de hoy, la secretaria procede a explicar el avance de manera sintética al siguiente reporte:

PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES "PAT" 2024 CECPCL			
No.	Tema	Actividades sintéticas	PRIMER TRIMESTRE
1	Difusión	Difusión de las acciones para el fortalecimiento en materia de ética pública y conflictos de interés.	% AVANCE Periodicidad mensual
2	Confidencialidad	Invitación a la firma de cláusula de confidencialidad.	100% Periodicidad cuatrimestral
3	Capacitación y sensibilización	Capacitaciones al personal a través de cursos y/o diplomados.	25% Periodicidad cuatrimestral
4	Carta compromiso	Firma de la carta compromiso del Código de Ética y de Conducta.	60% Periodicidad anual
5	Verificar el cumplimiento de valores y/o principios éticos y reglas de integridad	Aplicación de instrumentos de valoración ética y de comportamiento de las y los servidores públicos.	0% Periodicidad semestral
6	Atención a quejas y/o denuncias	Solicitar la atención a quejas y/o denuncias.	100% Periodicidad mensual
7	Informe Anual de Actividades	Informe Anual para establecer las acciones cumplidas del PAT 2024.	25% Periodicidad anual

Se realizan sugerencias y propuestas presentadas por los miembros e invitados para las actividades restantes, se somete a votación y se toma el siguiente acuerdo:

NO. DE ACUERDO	ACUERDO	OBSERVACIONES
CECPCL/SO/02-2024/02	Se aprueba el Avance del cumplimiento del PAT 2024.	Se aprueba por unanimidad.

IV.- ATENCIÓN DE QUEJAS Y DENUNCIAS.

..... En uso de la palabra, el Presidente declara desierta la recepción de solicitudes de quejas o denuncias, aun habiendo hecho del conocimiento público los mecanismos de denuncia que se tienen, no se recibió ninguna queja.

CECPCL			
Atención a Quejas y/o Denuncias			
Trimestre	Tipo de actividad	Solicitad	Atendidas
Primer	Quejas y/o Denuncias	0	0

..... Una vez leído lo anterior, el Comité se da por enterado del punto expuesto.

V.- ACUERDOS TOMADOS Y DESIGNACIÓN DE RESPONSABLE.

..... Acto seguido, se plasman los acuerdos tomados en la presente sesión y se designa responsable de llevar a cabo la actividad:

Universidad Politécnica de la Región Riberena C.C.T. 28EP000038 Libramiento Lázaro Cárdenas del Río #325 Col. América Villarreal C.P. 88300 Tamaulipas, C.P. 88300 Tel: (897) 9723680 rectoria@upr.edu.mx
2

VI.- ASUNTOS GENERALES.

El Presidente informa a los miembros acerca de las capacitaciones programadas durante el segundo trimestre --

Capacitaciones programadas para el Segundo Trimestre 2024					
Nombre del curso	Fecha	No. de participantes	Género	M	H
Vida sin violencia	11 de junio al 08 de agosto de 2024	53	18	35	Duración de 20 horas Convocado a través del oficio No. UPRR/R/042/2024
Inducción a la igualdad entre mujeres y hombres	11 de junio al 08 de agosto de 2024	53	18	35	Duración de 4 horas

VII.- CLAUSURA DE LA SESIÓN.

En uso de la voz, el Presidente informa a los miembros que, no habiendo más acuerdos que tomar y asuntos que tratar, da por clausurada la **SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2024**, siendo las 14:30 horas del día 9 de mayo de 2024.

.....

Presidente
Lic. Ricardo Escamilla Perales
Secretario Administrativo
Héctor Díez Rodríguez

3

Presidente
Lic. Ricardo Escamilla Perales
Secretario Administrativo
Héctor Díez Rodríguez

Secretaria
Mtra. Kim Karen Argüello Loyda
Jefe de Oficina de Servicios Escolares

Coordinadora
L.Q.A.C. María Begón del Carmen Cartagena Pascual
Jefe del Departamento de Asesorías y Tutorías

Vocal 1
Heriberto Rene Saldaña Saldaña
Profesor de Tiempo Completo

Vocal 2
Rebeca Rivera Delgado
Asistente Administrativo

Invitado
Dr. Héctor Díez Rodríguez
Rector

ESTAS FIRMAS CORRESPONDEN A LA FICHA DE LA 3^º SECCIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA, CONDUCTA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA UNIVERSIDAD POLÍTÉCNICA DE LA REGIÓN RIBERENA, CELEBRADA EL DÍA 9 DE MAYO DE 2024.

.....

4

3. Tercera sesión del Comité de la UPRR:

Se realizó la tercera reunión ordinaria del día 10 de julio de 2024, reunidos los integrantes del CECPCI en la sala de maestros de la institución, teniendo un cuórum de 7 miembros, siendo las 13:30 de la tarde.



ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL CECPCI DE LA UPRR

En la Ciudad Miguel Alemán, Tamaulipas, siendo las 13:30 horas del día 10 de julio de 2024, reunidos los integrantes del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberena en la sala de maestros y ubicada en Libramiento Lázaro Cárdenas número 325, Colonia Américo Villarreal, CP.88300, de esta ciudad, con el objeto de llevar a cabo la TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2024, en atención a lo dispuesto en los artículos 12, 13 y 19 de los Lineamientos para la Operación del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés, así como la normatividad que rige la operación del Comité de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de las Dependencias y Entidades del Gobierno del Estado de Tamaulipas, el Dr. Carlos Enrique Aguirre Llanes, en su calidad de Presidente Suplente, agradece a los integrantes del Comité y a sus suplentes estar el día de hoy presentes en esta sesión ordinaria, por lo que se da inicio con el desahogo del orden del día:

L.- LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACION LEGAL DEL QUÓRUM.

MIEMBROS

Secretaria Vocal 2	Kim Karen Argüello Loyda Indira Idolina González Silva	Presente Presente
--------------------	---	----------------------

MIEMBROS SUPLENTES

Presidente	Carlos Enrique Aguirre Llanes	Presente
Secretaria	Luis Gustavo Rocha Ríos	Presente
Coordinador	Javier Cuellar Olivares	Presente
Vocal 1	Gilberto Anuar García García	Presente
Vocal 2	Rebeca Rivera Delgado	Presente

..... Después de haber efectuado el pase de lista, el Presidente manifiesta que se encuentran presentes 7 miembros que integran este Comité, por tanto existe QUÓRUM LEGAL, previsto por el artículo 23 de los Lineamientos para la Operación del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés, para la aplicación del Código de Conducta de las Dependencias y Entidades del Gobierno del Estado de Tamaulipas; en tal virtud, se declaran legalmente instalados los trabajos de la TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2024, y los acuerdos que se tomen durante la misma serán válidos.

II.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

- LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM.
- AVANCES DEL CUMPLIMIENTO DEL PAT 2024.
- ATENCIÓN DE QUEJAS Y DENUNCIAS.
- ACUERDOS TOMADOS Y DESIGNACIÓN DE RESPONSABLES.
- ASUNTOS GENERALES.
- CLASURA DEL DÍA.

..... Una vez leído el orden del día, se somete a votación y se toma el siguiente acuerdo:

NO. DE ACUERDO	ACUERDO	OBSERVACIONES
CECPCI/03-2024/01	Se aprueba el Orden del Día de la Tercera Sesión Ordinaria 2024.	Se aprueba por unanimidad.

Universidad Politécnica de la Región Riberena
C.C.T. 28EP00038
Libramiento Lázaro Cárdenas del Río #325
Col. Américo Villarreal
C.P. 88300, Miguel Alemán, Tamaulipas, C.P. 88300
Tel: (897) 5723680 rectoria@uprr.edu.mx

1

III.- AVANCES DEL CUMPLIMIENTO DEL PAT 2024.

..... El Presidente Suplente solicita la lectura del Avance del cumplimiento del PAT 2024 hasta el día de hoy, la secretaría procede a explicar el avance de manera sintética al siguiente reporte:

PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES "PAT" 2024 CECPCI		
No.	Tema	Actividades sintéticas
1	Difusión	Difusión de las acciones para el fortalecimiento en materia de ética pública y conflictos de interés.
2	Confidencialidad	Entrega a la firma de cláusula de confidencialidad.
3	Capacitación y sensibilización	Capacitación al personal a través de cursos y/o diplomados.
4	Carta compromiso	Firma de la carta compromiso del Código de Ética y de Conducta.
5	Verificar el cumplimiento de valores y/o principios éticos y reglas de integridad.	Aplicación de instrumentos de valoración ética y de comportamiento de las y los servidores públicos.
6	Atención a quejas y/o denuncias	Solicitud de atención a quejas y/o denuncias.
7	Informe Anual de Actividades	Informe Anual para establecer las acciones cumplidas del PAT 2024.

Se realizan sugerencias y propuestas presentadas por los miembros e invitados para las actividades restantes, se somete a votación y se toma el siguiente acuerdo:

NO. DE ACUERDO	ACUERDO	OBSERVACIONES
CECPCI/03-2024/02	Se aprueba el Avance del cumplimiento del PAT 2024.	Se aprueba por unanimidad.

IV.- ATENCIÓN DE QUEJAS Y DENUNCIAS.

..... En uso de la palabra, el Presidente Suplente declara que se presenta una solicitud de queja, la cual está siendo atendida por una comisión y se presenta el proyecto de trabajo el día de hoy.

CECPCI			
Atención a Quejas y/o Denuncias			
Trimestre	Tipo de actividad	Solicitud	Atendidas
3	Quejas y/o Denuncias	1	1

Se procede a verificar los elementos de procedencia de la queja o denuncia por parte de la comisión y se hará del conocimiento al comité el expediente original con la finalidad de aprobar o modificar las propuestas de la resolución final.

..... Una vez leído el anterior, el Comité se da por enterado del punto expuesto y se somete a votación.

NO. DE ACUERDO	ACUERDO	OBSERVACIONES
CECPCI/03-2024/03	Se aprueba el Proyecto de trabajo de la DENUNCIA_0001_2024.	Se aprueba por unanimidad.

Universidad Politécnica de la Región Riberena
C.C.T. 28EP00038
Libramiento Lázaro Cárdenas del Río #325
Col. Américo Villarreal
C.P. 88300, Miguel Alemán, Tamaulipas, C.P. 88300
Tel: (897) 5723680 rectoria@uprr.edu.mx

2

V.- ACUERDOS TOMADOS Y DESIGNACIÓN DE RESPONSABLES.

..... Acto seguido, se plasman los acuerdos tomados en la presente sesión y se designa responsable de llevar a cabo la actividad:

NO. DE ACUERDO	ACUERDO	OBSERVACIONES	RESPONSABLES
CECPCI/03-2024/01	Aprobación del Orden del Día de la Tercera Sesión Ordinaria 2024.	Ninguna	Todos
CECPCI/03-2024/02	Aprobación del Avance del cumplimiento del PAT 2024.	Será informado el 5% de avance durante el Ejercicio Fiscal 2024.	Todos
CECPCI/03-2024/03	Se aprueba el Proyecto de trabajo de la DENUNCIA_0001_2024.	Ninguna	Todos
CECPCI/03-2024/04	Aprobación de la Aplicación del instrumento de la NOM-035.	Identificación y análisis de los factores de riesgo psicosocial y evaluación del entorno organizacional en los centros de trabajo	Todos

VI.- ASUNTOS GENERALES.

El Presidente Suplente informa a los miembros acerca de las capacitaciones programadas durante el tercer trimestre

Capacitaciones programadas para el Segundo Trimestre 2024						
Nombre del curso	Fecha	No. de participantes	Género	M	H	Observaciones
Vida sin violencia	11 de junio al 08 de agosto de 2024	53	18	35	0	Duración de 20 horas Convocatorio a través del oficio No. UPRR/R/24/07/2024
Inducción a la igualdad entre mujeres y hombres	11 de junio al 08 de agosto de 2024	53	18	35	0	Duración de 20 horas Convocatorio a través del oficio No. UPRR/R/27/07/2024

VII.- CLAUSURA DE LA SESIÓN.

En uso de la voz, el Presidente Suplente informa a los miembros que, no habiendo más acuerdos que tomar y asuntos que tratar, da clausura la TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2024, siendo las 13:30 horas del día 10 de julio del 2024.

3

Presidente Suplente
Dr. Carlos Eduardo Aguirre Llanes
Secretario Académico

CECPCI
Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés

Secretaria
Mtra. Kim Karen Argüello Loyda
Jefe de Oficina de Servicios Escolares

Supiente de Secretaria
Mtro. Luis Gustavo Rocha Ríos
Profesor de Tiempo Completo

Supiente de la Coordinadora
Mtro. Javier Cuellar Olivares
Jefe del Departamento de Servicios Informáticos

Vocal 2
Lcda. Indira Idolina González Silva
Profesora de Asignatura

Supiente del Vocal 1
Lc. Gilberto Anuar García García
Profesor de Asignatura

Supiente del Vocal 2
Lc. Rebeca Rivera Delgado
Asistente Administrativo

ESTAS FIRAS CORRESPONDEN A EL ACTA DE LA 1^{RA} SESIÓN ORDINARIA DEL CECPCI, CELEBRADA EL DÍA 05 DE MARZO DE 2024.

Universidad Politécnica de la Región Riberena
C.C.T. 28EP00038
Libramiento Lázaro Cárdenas del Río #325
Col. Américo Villarreal
C.P. 88300, Miguel Alemán, Tamaulipas, C.P. 88300
Tel: (897) 5723680 rectoria@uprr.edu.mx

4

4. Cuarta sesión del Comité de la UPRR:

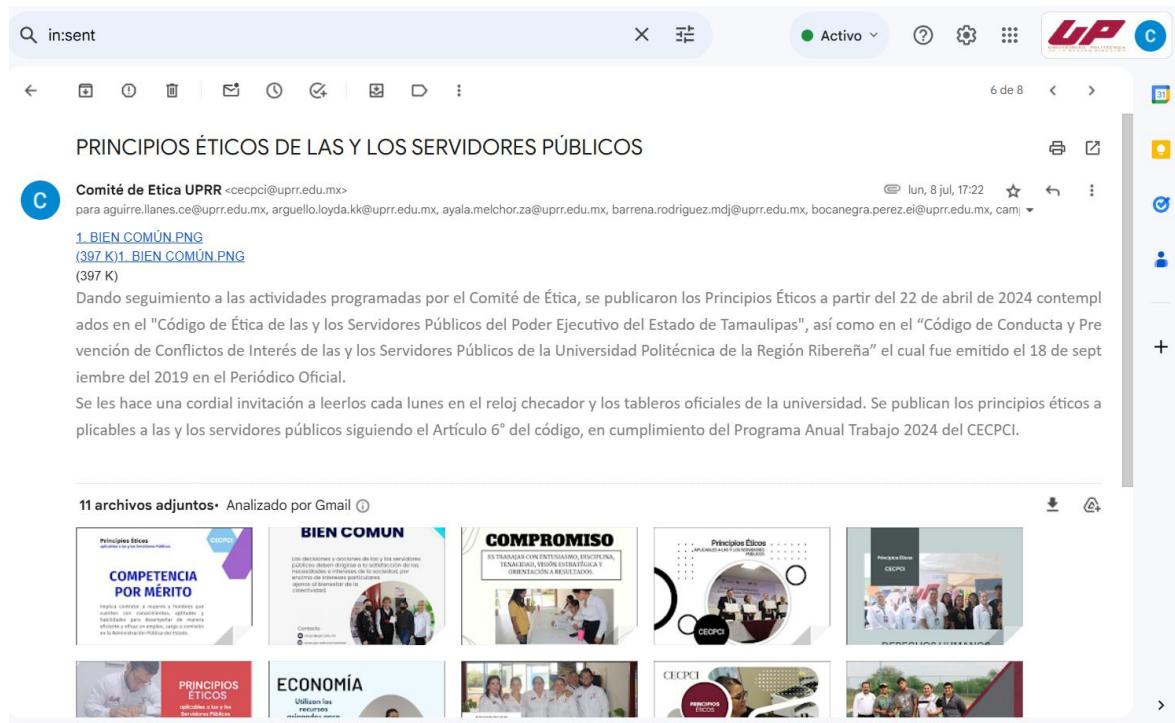
Se realizó la tercera reunión ordinaria del día 8 de noviembre de 2024, reunidos los integrantes del CECPCI en la sala de maestros de la institución, teniendo un cuórum de 5 miembros, siendo las 14:00 de la tarde.



III. DIFUSIÓN DE PRINCIPIOS ÉTICOS

Dando seguimiento a las actividades programadas por el Comité de Ética, se publicaron desde el 22 de abril de 2024 los principios éticos contemplados en el Código de Ética de las y los Servidores Públicos del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, así como en el “Código De Conducta Y Prevención De Conflictos De Interés de las y los Servidores Públicos de la Universidad Politécnica de la Región Ribereña” emitido el 18 de septiembre del 2019 en el Periódico Oficial; utilizando como medio de difusión el reloj checador tablero oficial del área administrativa, pizarrón de publicidad del segundo piso, en el pizarrón al lado del buzón de quejas y surgencias, como también el pizarrón frente al audiovisual.

Para dar difusión de forma conjunta de los principios éticos de las y los servidores públicos se enviaron a los correos oficiales para su revisión y lectura de estos, se realizarán en diferentes momentos del año como se muestra a continuación:



in:sent

Activo

PRINCIPIOS ÉTICOS DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS

Comité de Ética UPRR <cecpcl@uprr.edu.mx>

para aguirre.llanes.ce@uprr.edu.mx, arguello.loydaj.kk@uprr.edu.mx, ayala.melchor.za@uprr.edu.mx, barrena.rodriguez.mdj@uprr.edu.mx, bocanegra.perez.el@uprr.edu.mx, cam...

1_BIEN COMÚN.PNG
(397 K)
(397 K)

Dando seguimiento a las actividades programadas por el Comité de Ética, se publicaron los Principios Éticos a partir del 22 de abril de 2024 contemplados en el “Código de Ética de las y los Servidores Públicos del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas”, así como en el “Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de las y los Servidores Públicos de la Universidad Politécnica de la Región Ribereña” el cual fue emitido el 18 de septiembre del 2019 en el Periódico Oficial.

Se les hace una cordial invitación a leerlos cada lunes en el reloj checador y los tableros oficiales de la universidad. Se publican los principios éticos aplicables a las y los servidores públicos siguiendo el Artículo 6º del código, en cumplimiento del Programa Anual Trabajo 2024 del CECPCI.

11 archivos adjuntos • Analizado por Gmail

COMPETENCIA POR MÉRITO

BIEN COMÚN

COMPROMISO

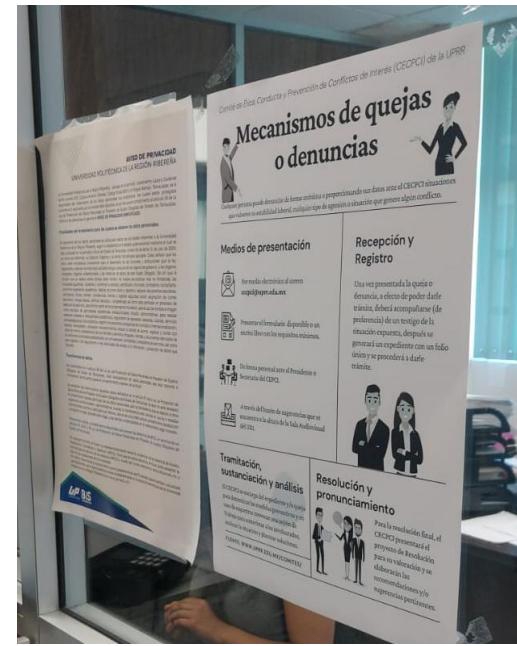
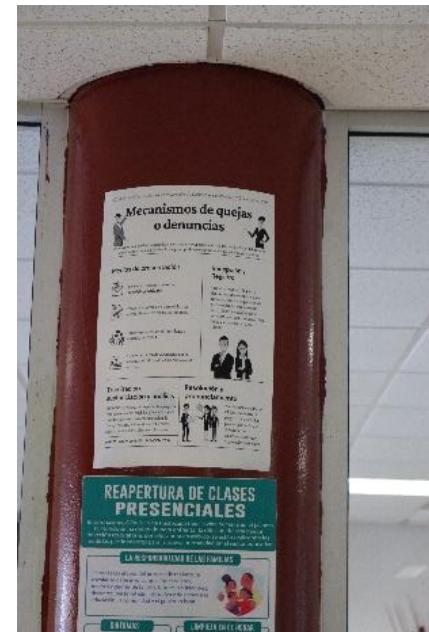
ECONOMÍA

PRINCIPIOS ÉTICOS

IV. MECANISMOS DE QUEJAS Y DENUNCIAS:

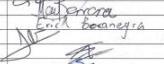
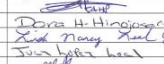
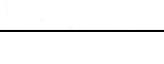
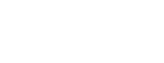
Se realizó una infografía con los pasos a seguir y los medios por los cuales se puede realizar una denuncia y comenzar una mediación por medio del Comité de Ética de la UPRR, compartiendo el correo oficial cecpci@uprr.edu.mx.

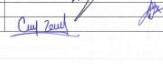
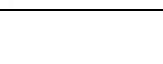




V. CARTAS COMPROMISO

El 30 de mayo se les invitó al personal docente y administrativo de la universidad a suscribir a la carta donde se comprometen a cumplir y vigilar el cumplimiento de lo previsto en el Código de Conducta, Código de Ética y las Reglas Integridad, documentos que fueron presentados para su firma en las instalaciones de la rectoría.

Gobierno del Estado de Tamaulipas		Secretaría de Educación	Universidad Politécnica de la Región Riberena
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA REGIÓN RIBERENA CARTAS COMPROMISO 2024			
#	Nombre	Firma	
1	Aguirre Llanes Carlos Enrique		
2	Argüello Loyda Kim Karem		
3	Ayala Melchor Zinthia Alejandra		
4	Barrena Rodríguez Manuel De Jesús		
5	Bocanegra Pérez Erick Iván		
6	Campos Garza Jessica Ludivina		
7	Cano Alvarado Kristian Carlo		
8	Cárdenas Parreño Selene Yazmín		
9	Cartagena Pascual María Begoña Del Carmen		
10	Castillo Cortés Jorge Alberto		
11	Cavazos García Francisco Javier		
12	Cavazos González Sergio		
13	Cuevas Olivares Javier		
14	Díez Rodríguez Héctor		
15	Escamilla Perales Ricardo		
16	Flores Olivares Eduardo César		
17	Fraire Banda Jesús		
18	Francisco Martínez Lázaro		
19	Galindo Montemayor Héctor Daniel		
20	Gálvez Gaytán Alejandro Jannay		
21	García García Gilberto Anuar		
22	García García Ivana Itzíla		
23	Gómez González Carolina		
24	González Garza Joséú Cristopher		
25	González Guerra Roman Kanil		
26	González Iracheta Raúl Daniel		
27	González Silva Indira Itzíla		
28	Guerra López Everardo		
29	Guerrero Jiménez Héctor Agustín		
30	Hernández Parida José Ángel		
31	Hinojosa Garza Dora Hilda		
32	Leal García Linda Nancy		
33	López Leal Juan		
34	Marmolejo Salinas Miguel Ángel		

Gobierno del Estado de Tamaulipas		Secretaría de Educación	Universidad Politécnica de la Región Riberena
35	Monsiváis Díaz Juan Pedro		
36	Morales Sáenz José Oscar		
37	Murillo Verastegui Francisco Javier		
38	Ortega de León Francisco Javier		
39	Ortiz Nacianceno Guadalupe		
40	Peña Martínez Georgina		
41	Ramírez Cartagena Daniel Gerardo		
42	Ramírez Cortez Rocío Mayela		
43	Reséndez Benavidez Claudia Teresa		
44	Rivera Delgado Rebeca		
45	Rocha Ríos Luis Gustavo		
46	Saldivar Saldaña Heriberto René		
47	Serrato Sánchez Israel		
48	Soto Castillo Francisco Javier		
49	Torres Baena Amanda		
50	Vázquez Salinas Antonio Ismael		
51	Vázquez Morales San Juanita Marylet		
52	Villareal Cantú Alejandra Sarai		
53	Zavala De La Cruz Cristal Amairani		



Tamaulipas
Gobierno del Estado

CARTA COMPROMISO

Manifiesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Ríbera, he leído y comprendo el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Trámite y el Código de la Función Pública, y el Código de Conducta y de Trabajo y el Código de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Ríbera, los cuales, establecen el marco ético y la guía de conducta que debo de observar en mi labor, los cuales, establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por el cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto del que se observe un incumplimiento a los mismos, haciendo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente

Kum Karem Araujo Loyda
Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Jefa de Oficina de Servicios Escolares
Puesto

183

Número de empleado



UP
UNIVERSIDAD POLÍTÉCNICA
DE TAMAULIPAS



Tamaulipas
Gobierno Legítimo



CARTA COMPROMISO

Manifiesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Ribeirera, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y de Ética del Comité de Integridad de la Universidad Politécnica de la Región Ribeirera, los cuales, establecen el ética y la buena conducta, por lo cual, me estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente

Jesús Ernesto Banda
Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Bibliotecario
Puesto

155

Número de empleado



**Tamaulipas**
Gobierno de Tamaulipas



	Tamaulipas Gobierno del Estado	
CARTA COMPROMISO		
<p>Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Ribeirana, he leído y comprendo el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Ribeirana, así como el Código de Ética y las Reglas de Integridad que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.</p> <p>Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.</p> <p style="text-align: right;">Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024</p> <p style="text-align: center;">Atentamente</p> <p style="text-align: center;">  <u>Carlos Enrique Alfonso Varela</u> Nombre completo y firma de la persona servidora pública </p> <p style="text-align: center;"> <u>Secretario Académico</u> Puesto </p> <p style="text-align: center;"> <u>095</u> Número de empleado </p> <p style="text-align: center;">  </p>		

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Ríbera, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Ríbera, los cuales establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a observarlos en su desarrollo, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Miguel Alemán
Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Profesor de Tiempo Completo
Puesto

096
Número de empleado

UP

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Ríbera, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Ríbera, los cuales establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Katia Cárdenas Nava
Nombre completo y firma de la persona servidora pública

P.A.
Puesto

128
Número de empleado

UP

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Ríbera, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Ríbera, los cuales establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Selene Yazzmin Cárdenas Paredes
Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Secretaria de Rectoría
Puesto

039
Número de empleado

UP

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Ríbera, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Ríbera, los cuales establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Maria Begoña del Carmen Cárdenas Pascual
Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Jefa del Departamento de Tutores y Asesores
Puesto

50
Número de empleado

UP

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Ríbera, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Ríbera, los cuales establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Jorge Alberto Castillo Cortés
Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Jefe del Departamento de Recursos Materiales
Puesto

042
Número de empleado

UP

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Ríbera, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Ríbera, los cuales establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Francisco Javier Cárdenas García
Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Técnico en Mantenimiento
Puesto

065
Número de empleado

UP

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberera, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberera; los cuales, establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión; por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente

 Nombre completo y firma de la persona servidora pública
Jefe de Oficina de P.A. de Ll.
 Puesto
185
 Número de empleado

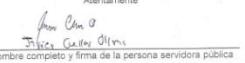
UP

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberera, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberera; los cuales, establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión; por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente

 Nombre completo y firma de la persona servidora pública
Jefe de Departamento de Sistemas Informáticos
 Puesto
047
 Número de empleado

UP

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberera, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberera; los cuales, establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión; por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente

 Nombre completo y firma de la persona servidora pública
RECTOR
037
 Número de empleado

UP

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberera, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberera; los cuales, establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión; por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente

 Nombre completo y firma de la persona servidora pública
Secretaria Administrativa
 Puesto
179
 Número de empleado

UP

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberera, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberera; los cuales, establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión; por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente

 Nombre completo y firma de la persona servidora pública
CHOFER
 Puesto
131
 Número de empleado

UP

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberera, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberera; los cuales, establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión; por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente

 Nombre completo y firma de la persona servidora pública
Profesor de Música
 Puesto
129
 Número de empleado

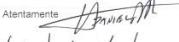
UP

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberera, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberera; los cuales, establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente 
Hector Daniel Galindo Montemayor
 Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Profesor de Asignatura
 Puesto

18
 Número de empleado

UP

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberera, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberera; los cuales, establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente 
Neandro Jerez Salvo Gómez
 Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Jefe de oficina de LASE
 Puesto

145
 Número de empleado

UP

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberera, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberera; los cuales, establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente 
Ivo Gilberto Ayala García García
 Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Profesor de Asignatura
 Puesto

126
 Número de empleado

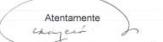
UP

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberera, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberera; los cuales, establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente 
Maria Delia Briceño Benítez
 Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Profesor de Asignatura
 Puesto

057
 Número de empleado

UP

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberera, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberera; los cuales, establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente 
Carolina Gómez González
 Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Asistente Administrativa
 Puesto

104
 Número de empleado

UP

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberera, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberera; los cuales, establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente 
Ivo Gilberto Ayala García García
 Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Asistente de Oficina del PE de IPI
 Puesto

120
 Número de empleado

UP

Tamaulipas
Gobierno del Estado

CARTA COMPROMISO

Manifiesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberera, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberera, los cuales establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberé ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente
Román Karol González Guerra
Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Jefe Departamento de Vinculación
Puesto

066
Número de empleado

UP
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA REGIÓN RIBERERA

Tamaulipas
Gobierno del Estado

CARTA COMPROMISO

Manifiesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberera, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberera, los cuales establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberé ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente
Román Karol González Guerra
Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Profesor de asignatura
Puesto

180
Número de empleado

UP
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA REGIÓN RIBERERA

Tamaulipas
Gobierno del Estado

CARTA COMPROMISO

Manifiesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberera, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberera, los cuales establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberé ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente
Indira Idalina González Silva
Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Profesor de Asignatura
Puesto

167
Número de empleado

UP
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA REGIÓN RIBERERA

Tamaulipas
Gobierno del Estado

CARTA COMPROMISO

Manifiesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberera, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberera, los cuales establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberé ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente
Everardo Chávez López
Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Jefe del Departamento de Servicios Escolares
Puesto

144
Número de empleado

UP
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA REGIÓN RIBERERA

Tamaulipas
Gobierno del Estado

CARTA COMPROMISO

Manifiesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberera, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberera, los cuales establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberé ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente
Heriberto Gómez Gómez Jiménez
Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Chefar
Puesto

118
Número de empleado

UP
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA REGIÓN RIBERERA

Tamaulipas
Gobierno del Estado

CARTA COMPROMISO

Manifiesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberera, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberera, los cuales establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberé ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente
CP José Ángel Hernández Portillo
Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Profesor de Asignatura
Puesto

158
Número de empleado

UP
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA REGIÓN RIBERERA

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberena, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberena, los cuales establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera suceder en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente

Doris H. Hinojosa C.
Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Asistente docente
Puesto

117
Número de empleado

UP

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberena, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberena, los cuales establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera suceder en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente

Linda Nancy Xul G.
Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Jefa de Oficina de Hacienda
Puesto

109
Número de empleado

UP

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberena, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberena, los cuales establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera suceder en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente

Juan Jorge Leon
Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Chofer
Puesto

178
Número de empleado

UP

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberena, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberena, los cuales establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera suceder en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente

Miguel Angel Marmolejo Salinas
Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Jefe de la Oficina de Estadística y Calidad
Puesto

072
Número de empleado

UP

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberena, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberena, los cuales establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera suceder en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente

Juan Pablo Moncayo Diaz
Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Profesor de Tiempo Completo
Puesto

11
Número de empleado

UP

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberena, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberena, los cuales establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera suceder en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente

Francisco Javier Murillo Verastegui
Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Chofer
Puesto

176
Número de empleado

UP

Tamaulipas
Gobierno del Estado

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberena, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberena; los cuales, establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente

Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Profesor de asignatura
Puesto

21
Número de empleado

UP
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA
DE LA REGIÓN RIBERENA

Tamaulipas
Gobierno del Estado

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberena, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberena; los cuales, establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente

Nombre completo y firma de la persona servidora pública

P. A
Puesto

173
Número de empleado

UP
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA
DE LA REGIÓN RIBERENA

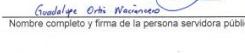
Tamaulipas
Gobierno del Estado

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberena, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberena; los cuales, establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente

Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Lic. de Depto. de Recursos Financieros y Humanos
Puesto

175
Número de empleado

UP
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA
DE LA REGIÓN RIBERENA

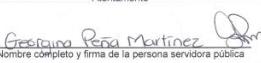
Tamaulipas
Gobierno del Estado

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberena, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberena; los cuales, establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente

Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Subdirección de Planeación y Evaluación
Puesto

093
Número de empleado

UP
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA
DE LA REGIÓN RIBERENA

Tamaulipas
Gobierno del Estado

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberena, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberena; los cuales, establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente

Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Profesor de asignatura
Puesto

134
Número de empleado

UP
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA
DE LA REGIÓN RIBERENA

Tamaulipas
Gobierno del Estado

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberena, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberena; los cuales, establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente

Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Profesora de asignatura
Puesto

109
Número de empleado

UP
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA
DE LA REGIÓN RIBERENA

Tamaulipas
Gobierno del Estado

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberera, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberera; los cuales establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente

Miguel Alemán Vivero Benavides
Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Profesor de Asignatura
Puesto

058
Número de empleado

UP
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA
DE LA REGIÓN RIBERERA

Tamaulipas
Gobierno del Estado

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberera, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberera; los cuales establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente

Rebeca Rivas Delgado
Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Auxiliar Administrativa
Puesto

106
Número de empleado

UP
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA
DE LA REGIÓN RIBERERA

Tamaulipas
Gobierno del Estado

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberera, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberera; los cuales establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente

Juvis Gustavo Roche Rivas
Jurídico
Nombre completo y firma de la persona servidora pública

P.T.C.
Puesto

D91
Número de empleado

UP
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA
DE LA REGIÓN RIBERERA

Tamaulipas
Gobierno del Estado

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberera, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberera; los cuales establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente

Heriberto Saldívar Saldívar
Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Profesor de Tiempo Completo
Puesto

108
Número de empleado

UP
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA
DE LA REGIÓN RIBERERA

Tamaulipas
Gobierno del Estado

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberera, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberera; los cuales establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente

Israel Sánchez Sánchez
Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Choper
Puesto

051
Número de empleado

UP
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA
DE LA REGIÓN RIBERERA

Tamaulipas
Gobierno del Estado

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberera, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberera; los cuales establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente

Francisco Javier Soto Castillo
Asistente
Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Profesor de Asignatura
Puesto

189
Número de empleado

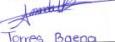
UP
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA
DE LA REGIÓN RIBERERA

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberena, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberena, los cuales establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente

Amanda Torres Paena
Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Jefe de oficina de prensa y difusión
Puesto

187
Número de empleado

UP

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberena, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberena, los cuales establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente

Raúl Ismael Treviño Salas
Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Profesor de Asignatura
Puesto

156
Número de empleado

UP

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberena, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberena, los cuales establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente

San Juanita Manet Vázquez Morales
Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Profesor de Asignatura
Puesto

166
Número de empleado

UP

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberena, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberena, los cuales establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente

Alfonso Sosa Villalobos Cárdenas
Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Oficina de Contabilidad
Puesto

004
Número de empleado

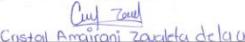
UP

CARTA COMPROMISO

Manifesto que, como servidor público adscrito a la Universidad Politécnica de la Región Riberena, he leído y comprendido el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Tamaulipas, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, y el Código de Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberena, los cuales establecen el marco ético y la guía de conducta que estoy obligado a observar en el desarrollo de mi empleo, cargo o comisión, por lo cual, me comprometo a cumplirlos y aplicarlos, así como a denunciar ante la instancia correspondiente cualquier acto en el que se observe un incumplimiento a los mismos, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

Por lo anterior, estoy de acuerdo en que deberá ceñir mi comportamiento a lo establecido por los documentos mencionados en el primer párrafo de esta carta, consciente de las posibles sanciones y responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de su incumplimiento.

Miguel Alemán, Tamaulipas, a 30 de mayo de 2024

Atentamente

Crisital Ambrizón Zarate de la Cruz
Nombre completo y firma de la persona servidora pública

Asistente Administrativo
Puesto

196
Número de empleado

UP

VI. CLÁUSULAS DE CONFIDENCIALIDAD

Para dar cumplimiento con el artículo 24, del Capítulo VII, de los Lineamientos, el comité elaboró un documento denominado “CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDAD”, en donde todos los integrantes del Comité se obligan a guardar el debido respeto, secreto y diligencia profesional sobre la información, circunstancias, manifestaciones, así como de las diversas actuaciones realizadas dentro del Comité, se firmaron los documentos en el primer cuatrimestre del 2024.



CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDAD

En mi capacidad de integrante temporal del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberena y en consideración con la relación laboral que mantengo con la institución educativa UPRR, así como del acceso que se me permite a la información, acudo a dar cumplimiento a lo establecido en el Artículo 23 de los Lineamientos, de la siguiente manera:

A) Soy consciente de la importancia de mis responsabilidades en cuanto a no poner en peligro la integridad, disponibilidad y confidencialidad de la información que maneja el CECPCI.

B) Me comprometo a cumplir, todas las disposiciones aplicables al CECPCI, a realizar buen uso y su no divulgación de la información que reciba a lo largo de mi nombramiento como integrante del CECPCI, quedando prohibido obtener copias sin previa autorización.

C) Entiendo que el incumplimiento a cualquiera de las obligaciones que consten en el presente documento, intencional o por negligencia, podrían implicar sanciones disciplinarias por parte de la institución y la posible reclamación de los daños causados.

En este sentido, como integrante del CECPCI reitero mi compromiso de uso responsable y confidencial de los datos de carácter personal. No obstante, el afectado cuando deseé, podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (ARCO) enviando una carta al CECPCI a la dirección electrónica upr.tamaulipas@upr.edu.mx, con referencia de "Protección de Datos".

Atentamente



DR. HÉRIBERTO RENÉ SALDAÑA SALDAÑA
Vocal 1



COMITÉ DE ÉTICA, CONDUCTA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA REGIÓN RIBERENA

CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDAD

En mi capacidad de integrante temporal del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberena y en consideración con la relación laboral que mantengo con la institución educativa UPRR, así como del acceso que se me permite a la información, acudo a dar cumplimiento a lo establecido en el Artículo 23 de los Lineamientos, de la siguiente manera:

A) Soy consciente de la importancia de mis responsabilidades en cuanto a no poner en peligro la integridad, disponibilidad y confidencialidad de la información que maneja el CECPCI.

B) Me comprometo a cumplir, todas las disposiciones aplicables al CECPCI, a realizar buen uso y su no divulgación de la información que reciba a lo largo de mi nombramiento como integrante del CECPCI, quedando prohibido obtener copias sin previa autorización.

C) Entiendo que el incumplimiento a cualquiera de las obligaciones que consten en el presente documento, intencional o por negligencia, podrían implicar sanciones disciplinarias por parte de la institución y la posible reclamación de los daños causados.

En este sentido, como integrante del CECPCI reitero mi compromiso de uso responsable y confidencial de los datos de carácter personal. No obstante, el afectado cuando deseé, podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (ARCO) enviando una carta al CECPCI a la dirección electrónica upr.tamaulipas@upr.edu.mx, con referencia de "Protección de Datos".

Atentamente



DR. HUGO GUSTAVO ROCHA RÍOS
Subjefe, Encargado de la Secretaría



COMITÉ DE ÉTICA, CONDUCTA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA REGIÓN RIBERENA

CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDAD

En mi capacidad de integrante temporal del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberena y en consideración con la relación laboral que mantengo con la institución educativa UPRR, así como del acceso que se me permite a la información, acudo a dar cumplimiento a lo establecido en el Artículo 23 de los Lineamientos, de la siguiente manera:

A) Soy consciente de la importancia de mis responsabilidades en cuanto a no poner en peligro la integridad, disponibilidad y confidencialidad de la información que maneja el CECPCI.

B) Me comprometo a cumplir, todas las disposiciones aplicables al CECPCI, a realizar buen uso y su no divulgación de la información que reciba a lo largo de mi nombramiento como integrante del CECPCI, quedando prohibido obtener copias sin previa autorización.

C) Entiendo que el incumplimiento a cualquiera de las obligaciones que consten en el presente documento, intencional o por negligencia, podrían implicar sanciones disciplinarias por parte de la institución y la posible reclamación de los daños causados.

En este sentido, como integrante del CECPCI reitero mi compromiso de uso responsable y confidencial de los datos de carácter personal. No obstante, el afectado cuando deseé, podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (ARCO) enviando una carta al CECPCI a la dirección electrónica upr.tamaulipas@upr.edu.mx, con referencia de "Protección de Datos".

Atentamente



M.P.T. KIM KARIM ARGÜELLO LOYDA
Secretaria



COMITÉ DE ÉTICA, CONDUCTA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA REGIÓN RIBERENA

CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDAD

En mi capacidad de integrante temporal del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberena y en consideración con la relación laboral que mantengo con la institución educativa UPRR, así como del acceso que se me permite a la información, acudo a dar cumplimiento a lo establecido en el Artículo 23 de los Lineamientos, de la siguiente manera:

A) Soy consciente de la importancia de mis responsabilidades en cuanto a no poner en peligro la integridad, disponibilidad y confidencialidad de la información que maneja el CECPCI.

B) Me comprometo a cumplir, todas las disposiciones aplicables al CECPCI, a realizar buen uso y su no divulgación de la información que reciba a lo largo de mi nombramiento como integrante del CECPCI, quedando prohibido obtener copias sin previa autorización.

C) Entiendo que el incumplimiento a cualquiera de las obligaciones que consten en el presente documento, intencional o por negligencia, podrían implicar sanciones disciplinarias por parte de la institución y la posible reclamación de los daños causados.

En este sentido, como integrante del CECPCI reitero mi compromiso de uso responsable y confidencial de los datos de carácter personal. No obstante, el afectado cuando deseé, podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (ARCO) enviando una carta al CECPCI a la dirección electrónica upr.tamaulipas@upr.edu.mx, con referencia de "Protección de Datos".

Atentamente



LIC. RICARDO ESCAMILLA PERALES
Presidente



COMITÉ DE ÉTICA, CONDUCTA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA REGIÓN RIBERENA

UP
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA
DE LA REGIÓN RIBERENA

CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDAD

En mi capacidad de integrante temporal del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberena y en consideración con la relación laboral que mantengo con la institución educativa UPRR, así como del acceso que se me permite a la información, acudo a dar cumplimiento a lo establecido en el Artículo 23 de los Lineamientos, de la siguiente manera:

A) Soy consciente de la importancia de mis responsabilidades en cuanto a no poner en peligro la integridad, disponibilidad y confidencialidad de la información que maneja el CECPCI.

B) Me comprometo a cumplir, todas las disposiciones aplicables al CECPCI, a realizar buen uso y su no divulgación de la información que reciba a lo largo de mi nombramiento como integrante del CECPCI, quedando prohibido obtener copias sin previa autorización.

C) Entiendo que el incumplimiento a cualquiera de las obligaciones que consten en el presente documento, intencional o por negligencia, podrían implicar sanciones disciplinarias por parte de la institución y la posible reclamación de los daños causados.

En este sentido, como integrante del CECPCI reitero mi compromiso de uso responsable y confidencial de los datos de carácter personal. No obstante, el afectado cuando deseé, podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (ARCO) enviando una carta al CECPCI a la dirección electrónica upr.tamaulipas@uprr.edu.mx, con referencia de "Protección de Datos"

Atentamente



L.Q.A.C. MARÍA BEGOÑA DEL CARMEN CARTAGENA PASCUAL
Coordinadora

UP
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA
DE LA REGIÓN RIBERENA

CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDAD

En mi capacidad de integrante temporal del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberena y en consideración con la relación laboral que mantengo con la institución educativa UPRR, así como del acceso que se me permite a la información, acudo a dar cumplimiento a lo establecido en el Artículo 23 de los Lineamientos, de la siguiente manera:

A) Soy consciente de la importancia de mis responsabilidades en cuanto a no poner en peligro la integridad, disponibilidad y confidencialidad de la información que maneja el CECPCI.

B) Me comprometo a cumplir, todas las disposiciones aplicables al CECPCI, a realizar buen uso y su no divulgación de la información que reciba a lo largo de mi nombramiento como integrante del CECPCI, quedando prohibido obtener copias sin previa autorización.

C) Entiendo que el incumplimiento a cualquiera de las obligaciones que consten en el presente documento, intencional o por negligencia, podrían implicar sanciones disciplinarias por parte de la institución y la posible reclamación de los daños causados.

En este sentido, como integrante del CECPCI reitero mi compromiso de uso responsable y confidencial de los datos de carácter personal. No obstante, el afectado cuando deseé, podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (ARCO) enviando una carta al CECPCI a la dirección electrónica upr.tamaulipas@uprr.edu.mx, con referencia de "Protección de Datos"

Atentamente



MTR.O. JAVIER CUELLAR OLIVARES
Suplente de la Coordinadora

UP
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA
DE LA REGIÓN RIBERENA

CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDAD

En mi capacidad de integrante temporal del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberena y en consideración con la relación laboral que mantengo con la institución educativa UPRR, así como del acceso que se me permite a la información, acudo a dar cumplimiento a lo establecido en el Artículo 23 de los Lineamientos, de la siguiente manera:

A) Soy consciente de la importancia de mis responsabilidades en cuanto a no poner en peligro la integridad, disponibilidad y confidencialidad de la información que maneja el CECPCI.

B) Me comprometo a cumplir, todas las disposiciones aplicables al CECPCI, a realizar buen uso y su no divulgación de la información que reciba a lo largo de mi nombramiento como integrante del CECPCI, quedando prohibido obtener copias sin previa autorización.

C) Entiendo que el incumplimiento a cualquiera de las obligaciones que consten en el presente documento, intencional o por negligencia, podrían implicar sanciones disciplinarias por parte de la institución y la posible reclamación de los daños causados.

En este sentido, como integrante del CECPCI reitero mi compromiso de uso responsable y confidencial de los datos de carácter personal. No obstante, el afectado cuando deseé, podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (ARCO) enviando una carta al CECPCI a la dirección electrónica upr.tamaulipas@uprr.edu.mx, con referencia de "Protección de Datos"

Atentamente



MTR.O. CARLOS AGUIRRE AGUIRRE LLANES
Suplente del Presidente

UP
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA
DE LA REGIÓN RIBERENA

CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDAD

En mi capacidad de integrante temporal del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberena y en consideración con la relación laboral que mantengo con la institución educativa UPRR, así como del acceso que se me permite a la información, acudo a dar cumplimiento a lo establecido en el Artículo 23 de los Lineamientos, de la siguiente manera:

A) Soy consciente de la importancia de mis responsabilidades en cuanto a no poner en peligro la integridad, disponibilidad y confidencialidad de la información que maneja el CECPCI.

B) Me comprometo a cumplir, todas las disposiciones aplicables al CECPCI, a realizar buen uso y su no divulgación de la información que reciba a lo largo de mi nombramiento como integrante del CECPCI, quedando prohibido obtener copias sin previa autorización.

C) Entiendo que el incumplimiento a cualquiera de las obligaciones que consten en el presente documento, intencional o por negligencia, podrían implicar sanciones disciplinarias por parte de la institución y la posible reclamación de los daños causados.

En este sentido, como integrante del CECPCI reitero mi compromiso de uso responsable y confidencial de los datos de carácter personal. No obstante, el afectado cuando deseé, podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (ARCO) enviando una carta al CECPCI a la dirección electrónica upr.tamaulipas@uprr.edu.mx, con referencia de "Protección de Datos"

Atentamente



LIC. GILBERTO ANUAR GARCÍA GARCÍA
Suplente del Vocal 1

CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDAD

En mi capacidad de integrante temporal del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberena y en consideración con la relación laboral que mantengo con la institución educativa UPRR, así como del acceso que se me permite a la información, acudo a dar cumplimiento a lo establecido en el Artículo 23 de los Lineamientos, de la siguiente manera:

A) Soy consciente de la importancia de mis responsabilidades en cuanto a no poner en peligro la integridad, disponibilidad y confidencialidad de la información que maneja el CECPCI.

B) Me comprometo a cumplir, todas las disposiciones aplicables al CECPCI, a realizar buen uso y su no divulgación de la información que reciba a lo largo de mi nombramiento como integrante del CECPCI, quedando prohibido obtener copias sin previa autorización.

C) Entiendo que el incumplimiento a cualquiera de las obligaciones que consten en el presente documento, intencional o por negligencia, podrían implicar sanciones disciplinarias por parte de la institución y la posible reclamación de los daños causados.

En este sentido, como integrante del CECPCI reitero mi compromiso de uso responsable y confidencial de los datos de carácter personal. No obstante, el afectado cuando dese, podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (ARCO) enviando una carta al CECPCI a la dirección electrónica upr.tamaulipas@uprr.edu.mx, con referencia de "Protección de Datos".

Atentamente



CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDAD

En mi capacidad de integrante temporal del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Universidad Politécnica de la Región Riberena y en consideración con la relación laboral que mantengo con la institución educativa UPRR, así como del acceso que se me permite a la información, acudo a dar cumplimiento a lo establecido en el Artículo 23 de los Lineamientos, de la siguiente manera:

A) Soy consciente de la importancia de mis responsabilidades en cuanto a no poner en peligro la integridad, disponibilidad y confidencialidad de la información que maneja el CECPCI.

B) Me comprometo a cumplir, todas las disposiciones aplicables al CECPCI, a realizar buen uso y su no divulgación de la información que reciba a lo largo de mi nombramiento como integrante del CECPCI, quedando prohibido obtener copias sin previa autorización.

C) Entiendo que el incumplimiento a cualquiera de las obligaciones que consten en el presente documento, intencional o por negligencia, podrían implicar sanciones disciplinarias por parte de la institución y la posible reclamación de los daños causados.

En este sentido, como integrante del CECPCI reitero mi compromiso de uso responsable y confidencial de los datos de carácter personal. No obstante, el afectado cuando dese, podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (ARCO) enviando una carta al CECPCI a la dirección electrónica upr.tamaulipas@uprr.edu.mx, con referencia de "Protección de Datos".

Atentamente



VII. CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN

Se envió a los correos institucionales el oficio UPRR/R/270/2024 en el cual se invita a participar a los cursos del CECPCI, por lo que se compartió la liga de la plataforma donde se llevarán a cabo y un manual de elaboración propia para guiar a los empleados en la inscripción de estos.

in:sent

X Activo 1 de 8

8 DE AGOSTO CONCLUYEN ACTIVIDADES CECPCI

Comité de Ética UPRR <cecpci@uprr.edu.mx>
para aguirre.llanes.ce@uprr.edu.mx, arguello.loyda.kk@uprr.edu.mx, ayala.melchor.za@uprr.edu.mx, barrena.rodriguez.mdj@uprr.edu.mx, bocanegra.perez.ei@uprr.edu.mx, cam...

lun, 5 ago, 11:59

Buenas tardes estimados compañeros y compañeras:

Deseando que su regreso sea muy placentero después de unas merecidas vacaciones, nos permitimos a través de este medio recordarles que los cursos de INMUJERES se cierran el jueves 8 de agosto.

Los cursos ofertados llevan por nombre "Inducción a la igualdad entre hombres y mujeres" y "Vida sin violencia" son del "Instituto Nacional de las Mujeres" (INMUJERES) donde podrás acceder a ellos en el siguiente enlace <https://ic.inmujeres.gob.mx>, te compartimos una guía para tu inscripción en los archivos adjuntos.

Favor realizar la valoración ética mediante el instrumento que evalúe el comportamiento dentro del área de trabajo mediante el siguiente enlace:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScqghsXKto29v0bRkTeA3QARVsU_2F5Ik4MaDAAhHF1Ak4dVQ/viewform?vc=0&c=0&kw=1&flr=0&usp=mail_form_link

Les月arto el porcentaje de participación que llevamos hasta el momento, les pedimos de favor en la medida de sus posibilidades, terminar para el jueves las actividades pendientes, gracias.

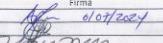
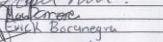
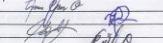
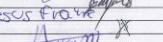
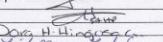
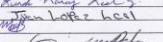
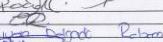
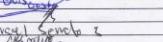
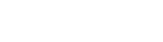
ACTIVIDADES CECPCI	%
Inducción a la igualdad entre hombres y mujeres	10
Vida sin violencia	8
Cuestionario NOM-035	43

1 archivo adjunto - Analizado por Gmail

1. Vida sin violencia

Como parte de la estrategia de concientización para la erradicación de la violencia de género en el ámbito laboral, el comité organizó al personal docente y de las áreas administrativas para participar en el curso “Vida sin Violencia” del Instituto Nacional de la Mujer.

 <p>Gobierno del Estado de Tamaulipas</p>	<p>Secretaría de Educación</p>	<p>Universidad Politécnica de la Región Riberera</p>
<p>A TODO EL PERSONAL Presente.</p> <p>Parte de las acciones realizadas por la Universidad Politécnica de la Región Riberera en conjunto con el Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Intereses se encuentran las capacitaciones en diferentes rubros con la finalidad de generar un ambiente laboral adecuado.</p> <p>Por lo anterior le solicito inscribirse al curso “Vida sin Violencia” en la página Instituto Nacional de las Mujeres Inscripción a los Cursos en Línea a través de la liga Inmujeres.gob.mx y enviar su inscripción el día 31 de mayo del 2024 al correo rectoriat@uprr.edu.mx y al finalizarlo su constancia de terminación al mismo correo.</p> <p>Sin más por el momento, saludos cordiales</p> <p style="text-align: center;"> ATENTAMENTE “GENERANDO CALIDAD PARA UNA REGIÓN MÁS FLUENTE”  DR. Héctor Díez Rodríguez Rector </p> <p style="text-align: center;">HDRHn*</p> <p><small>Universidad Politécnica de la Región Riberera C.C.T. 288P00 Ubicamiento Llitas Cárdenas del Río #325 C.P. 88000 Cid. Miguel Alemán, Tamaulipas, C.P. 88300 Tel: (857) 972680 rectoriat@uprr.edu.mx</small></p>		

#	Nombre	Firma
1	Aguirre Llanes Carlos Enrique	
2	Arguado Loyda Kim Karem	
3	Ayala Melchor Zimith Alejandra	
4	Barrera Rodríguez Manuel De Jesús	
5	Bocanegra Perez Erick Iván	
6	Campos Garza Jessica Ludwing	
7	Cano Alvarado Kristian Carlo	
8	Cárdenas Parreño Selene Yazmín	
9	Cartagena Pascual María Begona Del Carmen	
10	Castillo Cortes Jorge Alberto	
11	Dávalos García Francisco Javier	
12	Dávalos González Sergio	
13	Díaz Olivares Ivonne Javier	
14	Díaz Rodón Karla	
15	García Martínez Ricardo	
16	Hernández Olivares Eduardo César	
17	Herrera Banda Jesús	
18	Francisco Martínez Ludi	
19	Gallardo Montemayor Héctor Daniel	
20	Gálvez Gaytan Alejandra Jannay	
21	García García Gilberto Aruari	
22	García García Martha Idalia	
23	Gómez González Carolina	
24	González Garza Joséú Christopher	
25	González Guerra Román Kani	
26	González Ibarra Magdalena Daniel	
27	González Moreno Héctor Iván	
28	Gómez López Everardo	
29	Guerrero Jiménez Héctor Agustín	
30	Hernández Parada José Angel	
31	Hinojosa Garza Ora Hilma	
32	Leal García Linda Nancy	
33	López Leal Juan	
34	Marmolejo Salinas Miguel Ángel	
35	Montiel Díaz Juan Pedro	
36	Morales Saenz José Oscar	
37	Muñoz Venustegui Francisco Javier	
38	Ortega de León Francisco Javier	
39	Ortiz Nacimento Guadalupe	
40	Pérez Martínez Georgina	
41	Ramírez Martínez Magdalena Daniel Gerardo	
42	Ramírez Martínez Rocío Javier	
43	Ramírez Benítez Claudia Teresita	
44	Rivera Delgado Rebeca	
45	Reyna Ríos Luis Gustavo	
46	Sauceda Saldaña Heriberto René	
47	Serrato Sánchez Israel	
48	Soto Castillo Francisco Javier	
49	Torres Baena Amanda	
50	Vázquez Salinas Antonio Ismael	
51	Vázquez Morales San Juanita Marylét	
52	Villarreal Cantú Alejandra Sarai	
53	Zavalaeta De La Cruz Cristal Almudena	

EL INSTITUTO NACIONAL DE LAS MUJERES

Otorga la presente

CONSTANCIA

a:

AMANDA TORRES BAENA

Por acreditar el curso en línea



Con una duración de 20 horas

Calificación: 100,00

7 de agosto de 2024

Dra. Nadine Flora Gasman Zylberman
Presidenta
Instituto Nacional de las Mujeres

EL INSTITUTO NACIONAL DE LAS MUJERES

Otorga la presente

CONSTANCIA

a:

JUAN PEDRO MONSIVAIS DIAZ

Por acreditar el curso en línea



Con una duración de 20 horas

Calificación: 100,00

15 de junio de 2024

Dra. Nadine Flora Gasman Zylberman
Presidenta
Instituto Nacional de las Mujeres

2. Inducción a la igualdad entre mujeres y hombres

En este segundo curso tiene como finalidad comprender los mandatos y obligaciones normativas que, para lograr la igualdad entre mujeres y hombres, deben ser acatadas por las dependencias, la capacitación lleva por nombre “Inducción a la igualdad entre Mujeres y Hombres” del Instituto Nacional de la Mujer.



#	Nombre	Firma
1	Aguirre Llanes Carlos Enrique	
2	Arguillo Loyda Kim Karen	
3	Ayala Melchor Zinthia Alejandra	
4	Barrera Rodríguez Manuel De Jesus	
5	Bocanegra Pérez Erick Ivan	
6	Campos Garza Jessica Ludvina	
7	Cano Alvarado Kristian Carlo	
8	Cárdenas Parreño Selene Yamini	
9	Cartagena Pascual María Begona Del Carmen	
10	Castillo Cortés Jorge Alberto	
11	Cavazos Gómez Francisco Javier	
12	Castaño Sánchez Oscar	
13	Cuellar Olivares Javier	
14	Díez Rodríguez Héctor	
15	Escamilla Perales Ricardo	
16	Flores Olivares Eduardo César	
17	Fraire Banda Jesús	
18	Franco Martínez Lilo	
19	Galindo Montemayor Héctor Daniel	
20	Galván Gayán Alejandro Agustín	
21	García García Gilberto Anuar	
22	García García Martha Idalia	
23	Gómez González Carolina	
24	González Garza Juan Gerardo	
25	Gómez González Karen Kemi	
26	González Jiménez Raúl Daniel	
27	González Silva Indira Isolina	
28	Gómez Loévit Everardo	
29	Gutiérrez Jiménez Héctor Agustín	
30	Hernández Partida José Angel	
31	Hinojosa Garza Dora Hilda	
32	Leal García Linda Nancy	
33	López Leal Juan	
34	Marmolejo Salinas Miguel Angel	
35	Morales Díaz Juan Pedro	
36	Morales Saenz José Oscar	
37	Murillo Verastegui Francisco Javier	
38	Ortega de León Francisco Javier	
39	Ortiz Natividad Cecilia	
40	Pérez Jiménez Cecilia	
41	Ramírez Cartagena Daniel Gerardo	
42	Ramírez Cortés Rocío Mayilia	
43	Reséndez Benítez Claudia Teresa	
44	Rivera De León Rebeca	
45	Rodríguez Ríos Luis Gustavo	
46	Salgado Saldaña Heriberto René	
47	Serrato Sánchez Israel	
48	Soto Castillo Francisco Javier	
49	Torres Baena Amanda	
50	Vázquez Salinas Antonio Ismael	
51	Vázquez Morales San Juanita Maribel	
52	Villarreal Cantú Alejandra Sarai	
53	Zárate De La Cruz Cristal Amairani	

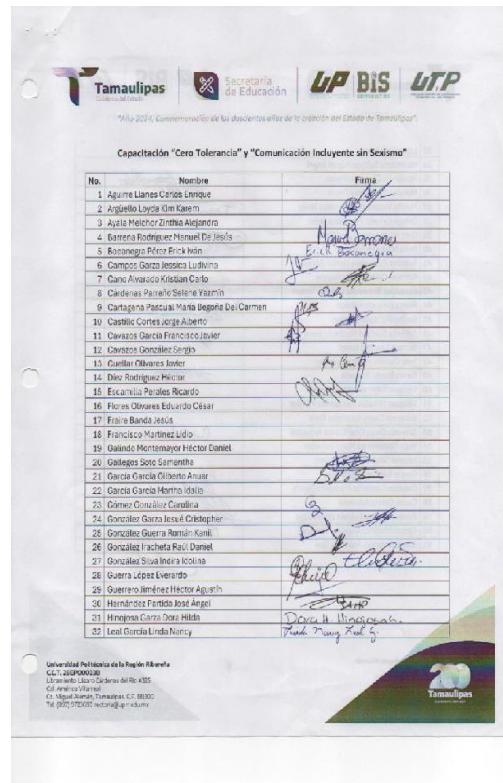


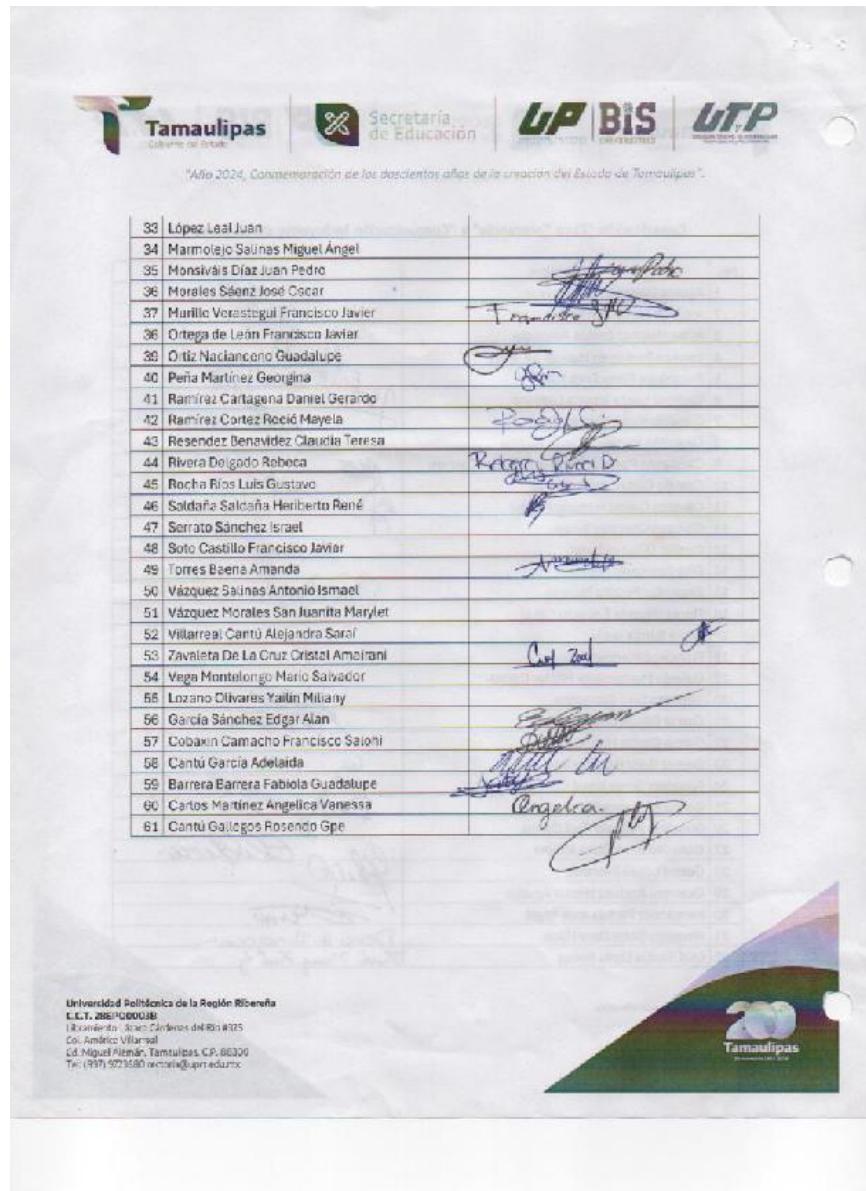
3. Cero Tolerancia - ¡Súmate al Protocolo!

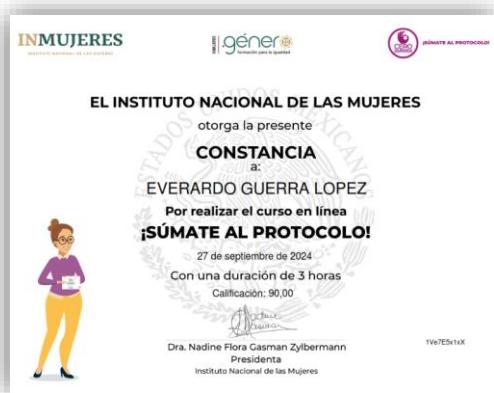
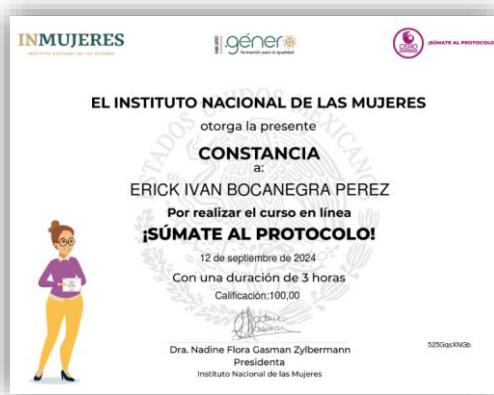
Este curso se centra en el Protocolo con el objetivo de facilitar la comprensión de sus disposiciones y motivarte a participar en la construcción de ambientes laborales de Cero Tolerancia al hostigamiento y acoso sexual y favorecer la construcción de una cultura de igualdad laboral.

4. Comunicación incluyente sin sexismo

Dirigido a todas las personas que quieran fortalecer sus habilidades para comunicarse de forma incluyente y sin sexismo en la vida cotidiana y en el trabajo, ya sea en el servicio publico o en el sector privado







5.- Presentamos la gráfica del personal que tomo los cursos antes mencionados y su porcentaje

NO.	APEIDO PATERNO	APEIDO MATERNO	NOMBRES	GENERO	Inducción a la igualdad entre mujeres y hombres	Vida sin violencia	Cero Tolerancia - ¡Súmate al Protocolo!	Comunicación incluyente sin sexism
1	Aguille	Llanes	Carlos Enrique	h	1	1		
2	Argüello	Loyda	Kim Karem	m	1	1	1	1
3	Ayala	Melchor	Zinthia Alejandra	m	1	1		
4	Barrena	Rodríguez	Manuel De Jesús	h	1	1	1	1
5	Barrera	Barrera	Fabiola Guadalupe	m				
6	Bocanegra	Pérez	Erick Iván	h	1	1	1	1
7	Campos	Garza	Jessica Ludivina	m				
8	Cano	Alvarado	Kristian Carlo	h			1	1
9	Cantú	Gallegos	Rosendo Guadalupe	h				
10	Cantú	García	Adelaida	m				
11	Cárdenas	Parreño	Selene Yazmín	m				
12	Carlos	Martínez	Angélica Vanessa	m			1	1
13	Cartagena	Pascual	María Begoña Del Carmen	m	1	1	1	1
14	Castillo	Cortés	Jorge Alberto	h	1	1		
15	Cavazos	García	Francisco Javier	h				
16	Cavazos	González	Sergio	h	1	1	1	1
17	Cobaxin	Camacho	Francisco Salohí	h				
18	Cuellar	Olivares	Javier	h	1	1	1	1
19	Diez	Rodríguez	Héctor	h	1		1	1
20	Escamilla	Perales	Ricardo	h	1	1	1	1
21	Flores	Olivares	Eduardo César	h				
22	Fraire	Banda	Jesús	h	1	1	1	
23	Francisco	Martínez	Lidio	h	1			
24	Galindo	Montemayor	Héctor Daniel	h				
25	Gallegos	Soto	Samantha	m			1	1
26	García	García	Gilberto Anuar	h	1	1		
27	García	García	Martha Idalia	m	1	1		
28	García	Sánchez	Edgar Alan	h			1	1
29	Gómez	González	Carolina	m				
30	González	Garza	Josué Christopher	h				
31	González	Guerra	Román Kanil	h	1	1		
32	González	Iracheta	Raúl Daniel	h	1	1	1	1
33	González	Silvia	Indira Idolina	m	1	1	1	1
34	Guerra	López	Everardo	h	1	1	1	1
35	Guerrero	Jiménez	Héctor Agustín	h				
36	Hernández	Partida	José Ángel	h	1	1	1	1
37	Hinojosa	Garza	Dora Hilda	m	1	1	1	1

38	Leal	García	Linda Nancy	m	1	1	1	1
39	López	Leal	Juan	h				
40	Lozano	Olivares	Yailin Miliany	m			1	1
41	Marmolejo	Salinas	Miguel Ángel	h	1	1	1	1
42	Monsiváis	Díaz	Juan Pedro	h	1	1	1	1
43	Morales	Sáenz	José Oscar	h	1			
44	Murillo	Verástegui	Francisco Javier	h				
45	Ortega	de León	Francisco Javier	h				
46	Ortiz	Nacianceno	Guadalupe	h				
47	Peña	Martínez	Georgina	m	1	1	1	1
48	Ramírez	Cortez	Rocío Mayela	m	1	1		
49	Reséndez	Benavidez	Claudia Teresa	m				
50	Rivera	Delgado	Rebeca	m			1	1
51	Rocha	Ríos	Luis Gustavo	h	1			
52	Saldaña	Saldaña	Heriberto René	h				
53	Serrato	Sánchez	Israel	h				
54	Soto	Castillo	Francisco Javier	h	1			
55	Torres	Baena	Amanda	m		1	1	1
56	Vázquez	Morales	San Juanita Marylet	m				
57	Vázquez	Salinas	Antonio Ismael	h	1			
58	Vega	Montelongo	Mario Salvador	h				
59	Villarreal	Cantú	Alejandra Saraí	m				
60	Zavaleta	De la Cruz	Cristal Amairani	m				

50 41.67 41.67 40

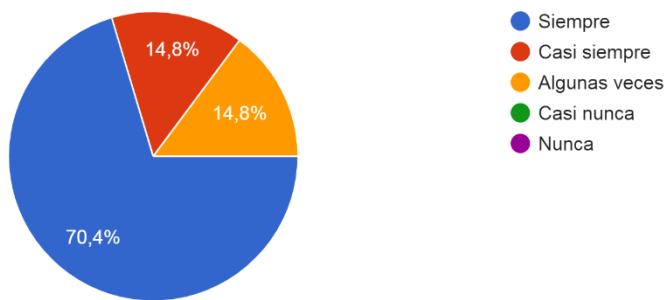
CAPACITACIÓN CECPCI 2024	PORCENTAJE
Inducción a la igualdad entre hombres y mujeres	50%
Vida sin violencia	41.67%
Cero tolerancia - ¡Súmate al Protocolo!	41.67%
Comunicación incluyente sin sexismo	40%
Total de participación	43%

VIII.- CUMPLIMIENTO DE VALORES

Con el objetivo de conocer si los valores y/o principios éticos, reglas de integridad y código de conducta son parte de la vivencia del personal, se realizó el 10 de Julio de 2024 una encuesta para identificar los factores de riesgo psicosocial y evaluar el entorno organizacional en los centros de trabajo

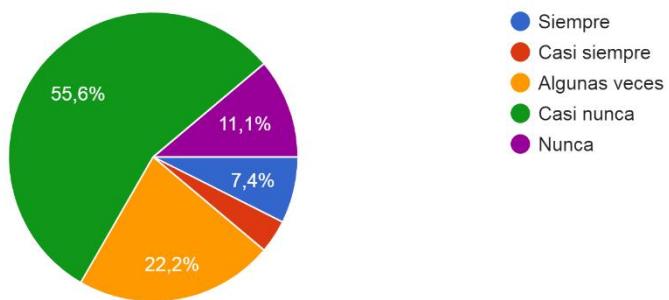
El espacio donde trabajo me permite realizar mis actividades de manera segura e higiénica

27 respuestas



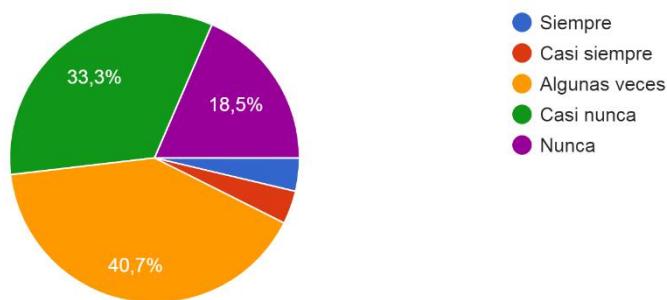
Mi trabajo me exige hacer mucho esfuerzo físico

27 respuestas



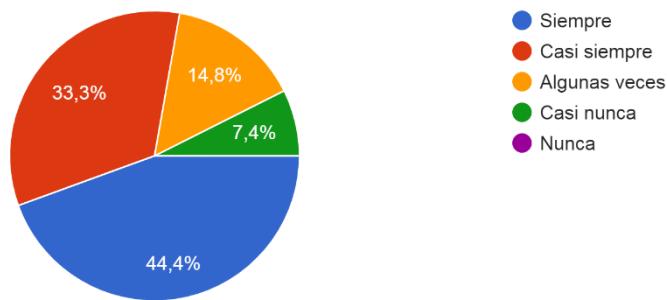
Me preocupa sufrir un accidente en mi trabajo

27 respuestas



Considero que en mi trabajo se aplican las normas de seguridad y salud en el trabajo

27 respuestas



IX.- ATENCIÓN DE QUEJAS O DENUNCIAS

En el ejercicio que se informa, se presentó una queja ante el comité de ética, la cual no ameritó intervención del Órgano Interno de Control. Se presenta versión pública del expediente.

QUEJAS Y/O DENUNCIAS PRESENTADAS EN EL 2024				
No. De Folio	Fecha de recepción	Estatus	Fecha de Notificación	Observaciones
001	17/06/2024	Concluido	17/07/2024	Conciliado

La Contraloría Gubernamental solicitó el día 15 de noviembre mediante correo electrónico (fernando.garcia@tamaulipas.gob.mx), se solicitó la tabla que se adjunta. Dicha información, consistió en el número de denuncias que se han presentado ante el Comité de ética, en el presente año, esta información se envió al Lic. Fernando Daniel García Gómez, encargado del Dpto. de Anticorrupción de Gobierno del Estado. Se anexa tabla y captura de pantalla del correo enviado.

Número de denuncias presentadas ante el Comité de ética durante el 2024 y fecha de presentación	Estatus	Determinación emitida y fecha	Conducta vulnerada del Código de ética o conducta
001	Concluido	Recomendaciones 10 de Julio del 2024	Articulo 5 punto numero 13 Código de conducta

Denuncias presentadas ante Comité de Ética

fernando.garcia@tamaulipas.gob.mx

Redactar

Recibidos 5

Destacados

Pospuestos

Enviados

Borradores 2

Más

Etiquetas +

Rosendo Guadalupe Cantú Gallegos <cantu.gallegos.rg@upr.edu.mx>
para fernando.garcia, rectoría

adjunto archivo .doc
le envío un cordial saludo favor de enviar acuse de recibido

1 archivo adjunto - Analizado por Gmail

Denuncias ante C...

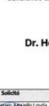
Responder Responder a todos Reenviar

08:49 a.m.
18/12/2024

X.- ENCUESTA DE CONFLICTOS ÉTICOS EN EL TRABAJO

El día 12 de julio de 2024, se realizó una encuesta de clima laboral, misma que permite hacer un diagnóstico de organización e identificar los factores de riesgo psicosocial y evaluar el entorno organizacional en los centros de trabajo.

Se realizaron más de 72 preguntas divididas en distintas áreas de oportunidad como son: Comunicación, Necesidades y Motivación, Roles y Objetivos, Integridad y Colaboración, Liderazgo, Innovación y Cambio, Condiciones de Trabajo, Administración del Capital Humano, Productividad, Satisfacción Laboral, etc.

   					
<p>Oficio: UPRR/R/121/2024 Asunto: Encuesta Cd. Miguel Alemán, Tam. 12 de julio de 2024</p>	<p>TODO EL PERSONAL UPRR</p> <p>Presente.</p> <p>Dentro del Programa Anual 2024 del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflicto de Interés de la UP de la Región Ribeña, se plantean acciones para Verificar el cumplimiento de valores y/o principios éticos, y reglas de integridad; por lo cual se contempla realizar una valoración ética mediante un instrumento que evalúe el comportamiento que se espera de las y los servidores públicos bajo los valores y principios que rigen a la Institución: Lealtad, Respeto, Responsabilidad, Calidad Educativa y Liderazgo, por lo cual le solicita de la manera más atenta contestar a la brevedad el cuestionario para identificar los factores de riesgo psicosocial y evaluar el entorno organizacional en los centros de trabajo</p> <p>a través de la liga siguiente:</p> <p>https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScjqhxYKt0Z9OvBrKf6AQARVyu_2fSlk4MaDAAfHfIAk4dM0/viewform?vc=0&c=0&r=1&fr=0&usp=mail_form_link</p> <p>Cabe señalar que es importante remitir al correo electrónico rectoría@uprr.edu.mx su comprobante una vez que la haya concluido.</p> <p>Sin otro particular, agradezco su atención.</p> <p style="text-align: center;">  Atentamente <i>"Generando Calidad y Propósito, Pleguemos más Fuerza"</i> Dr. Héctor Díez Rodríguez Rector UPRR </p> <p style="text-align: center;">  UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA REGIÓN RIBERENA </p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 50%;">Solicitud</td> <td style="width: 50%;">Elaboró</td> </tr> <tr> <td>Mtra. Karla Patricia Loya</td> <td>Mtra. Selene Yanneth Cárdenas Paredes</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">  20 Tamaulipas </p>	Solicitud	Elaboró	Mtra. Karla Patricia Loya	Mtra. Selene Yanneth Cárdenas Paredes
Solicitud	Elaboró				
Mtra. Karla Patricia Loya	Mtra. Selene Yanneth Cárdenas Paredes				
<p>Universidad Politécnica de la Región Ribeña C.C.T. 2889000008 Libramiento Lázaro Cárdenas del Río #325 Col. Añel, Tamaulipas C.P. 88000 Tel: (897) 9723680 rectoría@uprr.edu.mx</p>					

in:sent

Activo

16 jul 2024, 6:53

2 de 8

Cuestionario para evaluar factores psicosociales en el trabajo

Comité de Ética UPRR <cecpcl@uprr.edu.mx>

para aguirre.llanes.ce@uprr.edu.mx, arguello.loyda.kk@uprr.edu.mx, ayala.melchor.za@uprr.edu.mx, barrena.rodriguez.mdj@uprr.edu.mx, bocanegra.perez.el@uprr.edu.mx, cam...

Estimados servidores públicos:

Dentro del Programa Anual 2024 del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflicto de Interés de la UP de la Región Ribereña se plantean acciones para Verificar el cumplimiento de valores y/o principios éticos, y reglas de integridad; por lo cual se contempla realizar una valoración ética mediante un instrumento que evalúe el comportamiento que se espera de las y los servidores públicos bajo los valores y principios que rigen a la institución: Lealtad, Respeto, Responsabilidad, Calidad Educativa y Liderazgo, por lo cual se solicita de la manera más atenta contestar a la brevedad el cuestionario para identificar los factores de riesgo psicosocial y evaluar el entorno organizacional en los centros de trabajo a través de la liga siguiente:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScjghxYKlo29OvBrKfeA3QARVsU_2FSIk4MaDAaHFj1Ak4dMQ/viewform?vc=0&c=0&w=1&flr=0&usp=mail_form_link

Cabe señalar que es importante remitir al correo electrónico de cecpcl@uprr.edu.mx con copia a rectoria@uprr.edu.mx su comprobante una vez que la haya concluido.

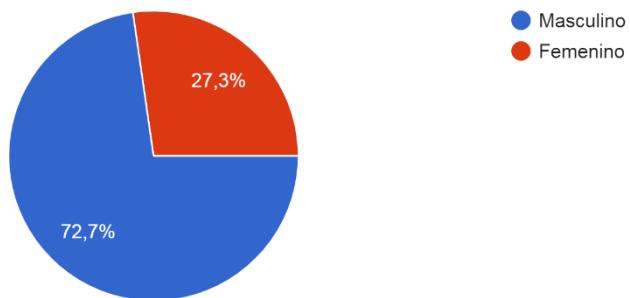
Atentamente:

Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflicto de Interés de la UPRR

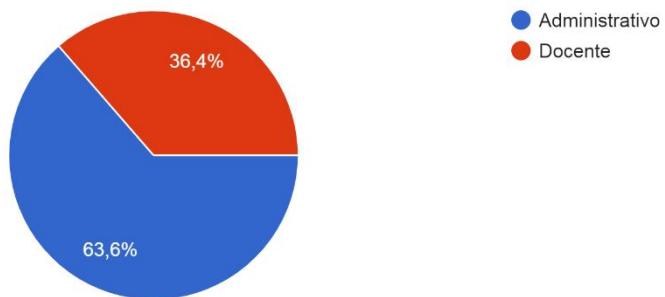
1 archivo adjunto • Analizado por Gmail

oficio cuestionari...

Sexo:
22 respuestas



Área a la que perteneces:
22 respuestas



Edad:
22 respuestas

