

Requisitos para trámite de titulación

Fecha para trámite: del 26 de febrero al 2 de marzo de 2018

1. **Acta de Nacimiento original**, reciente (con fecha de expedición de febrero 2018) en buenas condiciones y 2 copias tamaño carta, en caso de tener información o logos por el reverso, las copias serán por ambos lados.
2. **CURP** dos copias ampliada tamaño carta y calidad de impresión original.
3. **Certificado de Bachillerato original** y dos copias tamaño carta, copias por ambos lados.
4. **Formato de no adeudo** económico, académico, administrativo, biblioteca y vinculación. (Descargar e imprimir a doble cara, en página: <http://uprr.edu.mx> para recabar firmas).
5. **Recibo de pago** verde por \$6,300.00, correspondiente a titulación (verificar conceptos de pago y proceso de pago en caja).
6. **Paquete de fotografías** en blanco y negro (en papel autoadherible, mate no brillante, con retoque y fondo blanco) con nombre completo en cada una de las fotos con lápiz.
7. **Formato DGP/ DR-01** (Descargar e imprimir a doble cara, en página: <http://uprr.edu.mx>).

Los documentos se recibirán en el Departamento de Servicios Escolares de 9:00 a 14:00 hrs. únicamente en el período establecido, acomodados en este orden, en folder tamaño oficio.

No se recibe ni se inicia trámite con papelería incompleta.

Para mayores informes comunicarse al Departamento de Servicios Escolares al teléfono: 897 972 3680 ext. 106, o a la siguiente dirección de correo electrónico: escolares@uprr.edu.mx